



UNDANG UNDANG KELANTAN

ENAKMEN NO. 4 TAHUN 2004

ENAKMEN MAJLIS AGAMA ISLAM DAN ADAT ISTIADAT MELAYU KELANTAN 2004

Tarikh Persetujuan DiRaja :

31 Mac 1994

Tarikh disiarkan dalam Warta :

12 Mei 1994

Tarikh mula berkuatkuasa :

1 Ogos 1994 [Kn. P.U. 14/94]

Tarikh Perkenan Diraja	...	...	31 Mac 1994
Tarikh Penyiaran dalam <i>Warta</i>	...	...	12 Mei 1994

Hakcipta Pencetak (B)

PERCETAKAN NASIONAL MALAYSIA BERHAD

Semua Hak Terpelihara. Tiada mana-mana bahagian jua daripada penerbitan ini boleh diterbitkan semula atau dijinjau di dalam bentuk yang boleh diperolehi semula atau diwarikan dalam sebarang bentuk dengan apa jua cara elektronik, mekanikal, fotokopi, rakaman dan/atau sebaliknya tanpa menilapi izin daripada Percetakan Nasional Malaysia Berhad (Pencetak kepada Kerajaan Malaysia yang dilantik).

ENAKMEN MAJLIS AGAMA ISLAM DAN ADAT ISTIADAT MELAYU KELANTAN 1994

SUSUNAN SEKSYEN-SEKSYEN

BAHAGIAN I PERMULAAN

Seksyen

1. Tajuk ringkas dan mula berkuatkuasa.
2. Tafsiran.
3. Pemakaian.
4. Pengecualian Prerogatif.

BAHAGIAN II

MAJLIS AGAMA ISLAM DAN ADAT ISTIADAT MELAYU KELANTAN

5. Penubuhan dan memperbadankan Majlis Agama Islam dan Adat Istiadat Melayu Kelantan.
6. Kuasa dan kewajipan Majlis.
7. Kewajipan Majlis mengenai kemajuan sosio-ekonomi orang-orang Islam.
8. Kuasa untuk menubuhkan perbadanan-perbadanan.
9. Keahlian Majlis.
10. Perlantikan dan tanggungjawab Setiausaha.
11. Cuti.
12. Perlantikan sementara.
13. Pembatalan perlantikan.
14. Tidak layak menjadi ahli.
15. Tamat perlantikan.
16. Perlantikan dan pembatalan diwartakan.
17. Kuasa melantik pegawai dan pekerja.
18. Kuasa menggunakan agen.
19. Hadir dalam mahkamah.
20. Undang-undang hendaklah dipatuhi.

*MESYUARAT MAJLIS**Seksyen*

21. Mampengerusikan mesyuarat.
22. Cukup korum.
23. Kehadiran bukan ahli Majlis.
24. Memanggil mesyuarat.
25. Kuasa pengerusi.
26. Susunan mesyuarat dan pengundian.
27. Undi terbanyak.
28. Minit-minit mesyuarat.
29. Bertindak dalam perkara tergepar.
30. Perwakilan kuasa dan tugas-tugas.
31. Rahsia.
32. Penjawat Awam.

JAMAAH ULAMA'

33. Penubuhan Jamaah Ulama'.
34. Mesyuarat Jamaah Ulama'.
35. Pemakaian peruntukan yang sama.
36. Fatwa.
37. Rujukan yang mesti diikuti.
38. Adat istiadat yang tidak berlawanan.
39. Fatwa yang diakui.

DEWAN SYURA

40. Penubuhan Dewan Syura.

BAHAGIAN III**HARTABENDA AMANAH DAN KEWANGAN MAJLIS***Baitulmal*

41. Penubuhan Baitulmal.
42. Kuasa ke atas harta Baitulmal.

Seksyen

43. Sumber Baitulmal.
44. Perlantikan pegawai-pegawai untuk Baitulmal.
45. Tanggungjawab pemegang wasiat.
46. Permohonan melepaskan tanggungan.
47. Kuasa menghendaki kehadiran seseorang.
48. Hak Baitulmal boleh dituntut.
49. Tanggungan pegawai pesaka.
50. Perakuan Yang Dipertua boleh diterima menjadi keterangan.

Zakat Dan Fitrah

51. Kuasa mengenai zakat dan fitrah.
52. Kewajipan membayar zakat dan fitrah.
53. Perlantikan dan tanggungjawab amil.
54. Bayaran zakat dan fitrah.
55. Kuasa-kuasa amil.
56. Bantahan mengenai taksiran zakat dan fitrah.
57. Zakat biji-bijian.
58. Fitrah.
59. Pungutan zakat harta, galian, rikaz dan lain-lain.
60. Habuan kepada amil.

Wakaf dan Nazar

61. Wakaf dan nazar.
62. Perletakhakan.
63. Sekatan membuat amanah khairat.
64. Pendapatan daripada wakaf khas.
65. Harta modal wakaf am dan nazar am.
66. Pengertian suratcara.

Pungutan Khairat

Seksyen

67. Pungutan khairat.

Kumpulan Wang Pentadbiran Am dan Kumpulan Wang Zakat dan Fitrah

68. Kumpulan Wang Pentadbiran Am dan Kumpulan Wang Zakat dan Fitrah.
69. Sumbangan Kerajaan dan lain-lain.
70. Kuasa-kuasa terhadap hartabenda di bawah kelolaan Majlis.
71. Bantuan pengajian.

Kewangan

72. Penyata tahunan.
73. Juruaudit.
74. Harta-harta wakaf dan nazar.
75. Anggaran.
76. Perbelanjaan-perbelanjaan Majlis.
77. Bank.
78. Penyata kewangan.
79. Pemakaian Akta Badan Berkanun (Akaun dan Laporan Tahunan) 1980.

BAHAGIAN IV

MASJID

80. Majlis hendaklah menjadi pemegang amanah masjid.
81. Sekatan membina masjid.
82. Mendirikan sembahyang Jumaat dengan kebenaran.
83. Membaiki dan menyelia masjid-masjid.
84. Menutup dan merobohkan masjid.
85. Sempadan mukim masjid.
86. Daftar pegawai masjid.

**MAJLIS AGAMA ISLAM DAN ADAT ISTIADAT
MELAYU KELANTAN**

7

Seksyen

87. Perlantikan pegawai masjid.
88. Melucutkan jawatan pegawai masjid.
89. Kuasa-kuasa dan tugas-tugas pegawai masjid.
90. Hadir sembahyang Jumaat.

BAHAGIAN V

JAMINAN DAN KAWALAN TERHADAP AGAMA ISLAM

91. Pengajaran Agama Islam hendaklah dengan tauliah.
92. Mengelola dan menyelia guru agama.
93. Larangan terhadap ajaran salah.
94. Kewajipan mengenai penentuan awal bulan dan anak bulan.
95. Takwim Islam.
96. Pendaftaran dan pengawalan sekolah-sekolah agama dan institusi-institusi pengajian agama.
97. Mengisytiharkan bahan terbitan yang ditegah.

BAHAGIAN VI

MEMELUK AGAMA ISLAM

98. Daftar orang yang memeluk Agama Islam.
99. Kawalan.
100. Cara mengislamkan seseorang.
101. Kuasa perlindungan.
102. Pengesahan seseorang Islam.

BAHAGIAN VII

KESALAHAN

103. Masjid yang tidak diluluskan oleh undang-undang.
104. Tidak sembahyang Jumaat.

*Pungutan Khairat***Seksyen**

67. Pungutan khairat.

Kumpulan Wang Pentadbiran Am dan Kumpulan Wang Zakat dan Fitrah

68. Kumpulan Wang Pentadbiran Am dan Kumpulan Wang Zakat dan Fitrah.
69. Sumbangan Kerajaan dan lain-lain.
70. Kuasa-kuasa terhadap hartabenda di bawah kelolaan Majlis.
71. Bantuan pengajian.

Kewangan

72. Penyata tahunan.
73. Juruaudit.
74. Harta-harta wakaf dan nazar.
75. Anggaran.
76. Perbelanjaan-perbelanjaan Majlis.
77. Bank.
78. Penyata kewangan.
79. Pemakaian Akta Badan Berkanun (Akaun dan Laporan Tahunan) 1980.

BAHAGIAN IV**MASJID**

80. Majlis hendaklah menjadi pemegang amanah masjid.
81. Sekatan membina masjid.
82. Menirikan sembahyang Jumaat dengan kebenaran.
83. Membaiki dan menyelia masjid-masjid.
84. Menutup dan merobohkan masjid.
85. Sempadan mukim masjid.
86. Daftar pegawai masjid.

Seksyen

87. Perlantikan pegawai masjid.
88. Melucutkan jawatan pegawai masjid.
89. Kuasa-kuasa dan tugas-tugas pegawai masjid.
90. Hadir sembahyang Jumaat.

BAHAGIAN V

JAMINAN DAN KAWALAN TERHADAP AGAMA ISLAM

91. Pengajaran Agama Islam hendaklah dengan tauliah.
92. Mengelola dan menyelia guru agama.
93. Larangan terhadap ajaran salah.
94. Kewajipan mengenai penentuan awal bulan dan anak bulan.
95. Takwim Islam.
96. Pendaftaran dan pengawalan sekolah-sekolah agama dan institusi-institusi pengajian agama.
97. Mengisytiharkan bahan terbitan yang ditegah.

BAHAGIAN VI

MEMELUK AGAMA ISLAM

98. Daftar orang yang memeluk Agama Islam.
99. Kawalan.
100. Cara mengislamkan seseorang.
101. Kuasa perlindungan.
102. Pengesahan seseorang Islam.

BAHAGIAN VII

KESALAHAN

103. Masjid yang tidak diluluskan oleh undang-undang.
104. Tidak sembahyang Jumaat.

Seksyen

105. Sembahyang Jumaat tanpa kebenaran.
106. Tidak membayar zakat atau fitrah.
107. Memungut dan membayar zakat dan fitrah tanpa mengikut peraturan.
108. Enggan memberi maklumat taksiran zakat dan fitrah.
109. Kesalahan-kesalahan amil.
110. Makanan haram.
111. Menggunakan hartabenda wakaf tanpa kebenaran.
112. Enggan menjelaskan hak Baitulmal.
113. Hasutan meninggalkan amalan fardhu.
114. Mengeluarkan fatwa.
115. Percetakan agama dan lain-lain.
116. Memiliki buku-buku, majalah-majalah dan lain-lain bertentangan dengan Hukum Syarak.
117. Mengajar tanpa kebenaran.
118. Mengelola atau menyelia guru agama tanpa kebenaran.
119. Ajaran salah.
120. Mencerca agama.
121. Mengeji pihak berkuasa atau pegawai Majlis.
122. Mempersendakan upacara agama.
123. Engkar Perintah Kebawah DYMM Al-Sultan berkenaan awal Ramadhan dan Hari Raya.
124. Menyebabkan orang Islam keluar agamanya.
125. Menghalang kegiatan Islam.
126. Mengaku wali.
127. Pemujaan salah.
128. Memungut khairat tanpa kebenaran.
129. Kesalahan menggunakan wang atau harta.
130. Bersubahat.
131. Percubaan.
132. Memecahkan rahsia.
133. Engkar menurut perintah.

Seksyen

134. Kesalahan-kesalahan yang tidak ditentukan hukumannya.
135. Enggan mendaftar sekolah dan institusi pengajian agama.
136. Menyalahgunakan ayat-ayat suci.
137. Mengkompaun kesalahan-kesalahan.

BAHAGIAN VIII

PERKARA AM

138. Sanksi.
139. Kuasa menjalankan tugas penguatkuasaan.
140. Perutusan.
141. Salinan ketetapan yang diperakui.
142. Pemakaian Akta Perlindungan Pihak Berkuasa Awam 1948.
143. Pengecualian kaedah-kaedah dan perlantikan.
144. Perlindungan ahli Majlis dan kakitangan.
145. Kaedah-kaedah.
146. Pemansuhan dan pengecualian.

JADUAL PERTAMA

JADUAL KEDUA

JADUAL KETIGA

NEGERI KELANTAN
ENAKMEN Bil. 4 tahun 1994

SAYA BERSETUJU,

1.1
SULTAN KELANTAN

(MOHOR KERAJAAN)

31hb Mac 1994

Suatu Enakmen bagi menubuhkan Majlis Agama Islam dan Adat Istiadat Melayu Kelantan untuk membantu Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan dalam perkara-perkara yang bersangkutan dengan Agama Islam dan Adat Istiadat Melayu dalam Negeri Kelantan.

[1hb Ogos 1994]

ADALAH DENGAN INI DIPERBUAT UNDANG-UNDANG oleh Badan Perundangan Negeri Kelantan seperti berikut:

BAHAGIAN I

PERMULAAN

1. Enakmen ini bolehlah dinamakan Enakmen Majlis Agama Islam dan Adat Istiadat Melayu Kelantan 1994 dan hendaklah mula berkuatkuasa pada tarikh yang ditetapkan oleh Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan melalui pemberitahuan dalam *Warta*.

Tajuk ringkas
dan mula
berkuatkuasa.

Tafsiran.

2. (1) Dalam Enakmen ini, melainkan jika konteksnya menghendaki makna yang berlainan—

“agama” ertinya Agama Islam;

“amil” ertinya orang yang dilantik di bawah seksyen 53(1) bagi memungut zakat dan fitrah;

“anak mukim” ertinya orang yang tinggal tetap atau lazimnya tinggal dalam mukim masjid;

“Dewan” ertinya Dewan Syura yang ditubuhkan di bawah seksyen 40;

“fitrah” ertinya sukatan beras atau nilai harga yang bersamaan dengannya yang wajib dikeluarkan pada tiap-tiap tahun atas tiap-tiap orang Islam mengikut Hukum Syarak;

“Jamaah Ulama” “ertinya Jamaah Ulama’ yang ditubuhkan di bawah seksyen 33;

En. 3/82.

“Mahkamah” mempunyai erti yang sama yang diberi kepadanya di bawah Enakmen Pentadbiran Mahkamah Syariah 1982;

“Majlis” ertinya Majlis Agama Islam dan Adat Istiadat Melayu Kelantan yang ditubuhkan di bawah seksyen 5;

“masjid” ertinya suatu bangunan yang dibina atau digunakan atau yang menyebabkan supaya digunakan untuk sembahyang Jumaat;

“muallaf” ertinya seorang yang baru memeluk Agama Islam;

“mukim” atau “mukim masjid” ertinya kawasan yang ditetapkan oleh Majlis mengikut Enakmen ini di mana terdinya sebuah masjid;

"Mufti" mempunyai erti yang sama yang diberi kepadanya dalam Enakmen Pentadbiran Mahkamah Syariah 1982; *En. 3/82.*

"nazar" ertinya ikrar yang dilafazkan dan diperbuat mengikut Hukum Syarak bagi berbuat apa-apa perkara atau bagi mewakaf harta benda untuk faedah orang-orang Islam pada keseluruhan atau sebahagiannya;

"Negeri" ertinya Negeri Kelantan;

"orang Islam" ertinya seorang yang berketurunan sama ada kedua atau salah seorang ibubapanya beragama Islam atau seorang muallaf;

"pegawai masjid" ertinya Imam Tua, Imam Muda dan Bilal bagi sebuah masjid;

"Penyelia Agama" mempunyai erti yang sama yang diberi kepadanya dalam Enakmen Pentadbiran Mahkamah Syariah 1982 dan termasuk Ketua Penyelia Agama, Penolong Penyelia Agama dan Pembantu Penyelia Agama; *En. 3/82.*

"pendakwa" mempunyai erti yang sama yang diberi kepadanya dalam Enakmen Pentadbiran Mahkamah Syariah 1982 dan termasuk Timbalan Pendakwa Syarie; *En. 3/82.*

"Pusat Bimbingan Islam" ertinya suatu pusat tahanan, pengajian dan bimbingan atau sekolah yang ditubuhkan oleh Majlis Agama Islam dan Adat Istiadat Melayu Kelantan;

"Qadhi" mempunyai erti yang sama yang diberi kepadanya dalam Enakmen Pentadbiran Mahkamah Syariah, 1982 dan termasuk Qadhi Besar dan Timbalan Qadhi Besar; *En. 3/82.*

"Qadhi Besar" mempunyai erti yang sama yang diberi kepadanya dalam Enakmen Pentadbiran Mahkamah Syariah 1982; *En. 3/82.*

“Setiausaha” ertinya Setiausaha Majlis yang dilantik di bawah seksyen 10;

“tauliah” ertinya suatu surat kuasa yang dikeluarkan oleh Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al Sultan di bawah Enakmen ini;

“Timbalan Mufti” mempunyai erti yang sama yang diberi kepadanya dalam Enakmen Pentadbiran Mahkamah Syariah 1982;

“wakaf am” ertinya wakaf harta modal dan pendapatan yang kekal daripada mana-mana harta bagi maksud agama atau khairat yang diakui sah oleh Hukum Syarak dan termasuk juga harta-harta yang diwakafkan itu sendiri;

“wakaf khas” ertinya wakaf harta modal yang kekal daripada mana-mana harta bagi maksud agama atau khairat yang diakui oleh Hukum Syarak, termasuk harta-harta yang diwakafkan itu sendiri dan pendapatan daripada harta-harta itu diberi kepada orang-orang atau untuk tujuan yang ditetapkan dalam wakaf itu;

“wasiat” ertinya ikrar seseorang semasa hayatnya untuk menyempurnakan sesuatu bagi maksud kebajikan atau tanggungan menurut Hukum Syarak selepas matinya;

“Yang Dipertua” ertinya Yang Dipertua Majlis yang dilantik di bawah seksyen 9 dan termasuk Timbalan Yang Dipertua;

“zakat” ertinya sebahagian daripada hartabenda termasuk padi, emas, perak, wang tunai, binatang ternakan, barang-barang perniagaan, harta galian, rikaz dan lain-lain yang wajib dibayar atau dikeluarkan oleh tiap-tiap orang Islam apabila cukup syaratnya mengikut Hukum Syarak.

(2) Bagi mengelakkan keraguan tentang identiti atau pentafsiran perkataan-perkataan dan ungkapan-ungkapan yang digunakan dalam Enakmen ini yang disenaraikan dalam Jadual Pertama, rujukan bolehlah dibuat kepada

skrip Bahasa Arab bagi perkataan-perkataan dan ungkapan-ungkapan itu yang ditunjukkan bersetentangan dengannya dalam Jadual itu.

(3) Semua perkataan dan ungkapan yang digunakan dalam Enakmen ini dan yang tidak ditakrifkan dengan tertentu di dalamnya, tetapi ditakrifkan dalam Akta Tafsiran 1948 dan 1967 hendaklah mempunyai erti yang sama yang diberi kepadanya masing-masing oleh Akta itu, setakat mana ia tidak bertentangan dengan Hukum Syarak.

Akta 388.

3. Kecuali sebagaimana diperuntukkan dengan nyata sebaliknya, Enakmen ini hendaklah dipakai bagi semua orang yang beragama Islam yang bermukim dalam Negeri ini dan bagi semua orang yang beragama Islam yang bermastautin di dalam Negeri ini tetapi bermukim di luar negeri.

Pemakaian.

4. Tiada apa-apa jua yang terkandung di dalam Enakmen ini boleh melemahkan atau menyentuh hak-hak prerogatif dan kuasa-kuasa Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan sebagai Ketua Agama Islam Negeri ini sebagaimana yang ditetapkan dan dinyatakan dalam Undang-Undang Perlembagaan Tubuh Kerajaan Kelantan dan Perlembagaan Persekutuan.

Pengecualian Prerogatif.

BAHAGIAN II

MAJLIS AGAMA ISLAM DAN ADAT ISTIADAT MELAYU KELANTAN

5. (1) Maka adalah dengan ini ditubuhkan suatu badan yang dikenali sebagai "Majlis Agama Islam dan Adat Istiadat Melayu Kelantan", bagi membantu Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan dan hendaklah bertindak di atas titah perintah Baginda di dalam semua perkara yang berkenaan dengan Agama Islam dan Adat Istiadat Melayu Kelantan dan Majlis hendaklah menjadi pihak berkuasa yang utama di Negeri ini dalam semua perkara menengainya.

Penubuhan dan mem- perbadankan Majlis Agama Islam dan Adat Istiadat Melayu.

(2) Majlis hendaklah menjadi sebuah pertubuhan perbadanan yang kekal turun temurun dan mempunyai suatu meterai perbadanan yang boleh, dari semasa ke semasa dipecahkan, diubah, ditukar dan dibuat baru sebagaimana difikirkan patut oleh Majlis dan sehingga diadakan meterai di bawah seksyen ini, maka suatu meterai yang mengandungi tulisan "Majlis Agama Islam dan Adat Istiadat Melayu Kelantan" bolehlah digunakan sebagai meterai perbadanan.

(3) Majlis boleh mendakwa dan didakwa dengan nama perbadanannya.

(4) Mohor Majlis hendaklah disahkan oleh Yang Dipertua dan Setiausaha Majlis atau seorang lagi ahli Majlis dan mana-mana surat yang diakui dimeterai dengan meterai tersebut hendaklah, kecuali ditunjukkan sebaliknya, disifatkan telah sempurna dijalankan.

(5) Dokumen yang berkehendakkan memakai meterai Majlis termasuk—

- (a) dokumen yang dikehendaki didaftar di pejabat tanah;
- (b) surat-surat kuasa pegawai masjid;
- (c) surat-surat memberi kuasa kepada mana-mana orang yang ditugas menjalankan urusan bagi mana-mana maksud atau maksud-maksud tertentu bagi pihak Majlis;
- (d) dokumen atau surat-surat lain yang ditetapkan oleh Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan dari semasa ke semasa mengikut perintahnya.

(6) Meterai Majlis hendaklah diberi pengiktirafan rasmi dan kehakiman.

(7) Semasa tidak digunakan, Meterai Majlis hendaklah sentiasa dalam simpanan Setiausaha Majlis.

6. (1) Majlis mempunyai kuasa bertindak sebagai wasi atas sesuatu wasiat atau pentadbir harta simati atau sebagai pemegang amanah mana-mana amanah.

Kuasa dan kewajipan Majlis.

(2) Majlis boleh membuat kontrak dan boleh memperolehi, membeli, mengambil, memegang dan menikmati apa-apa jenis harta alih dan harta takalih daripada segala jenis dan tertakluk kepada mana-mana undang-undang bertulis yang bersabit dengannya, boleh memindahmilik, menyerahkan, memindahhak semula, menyerah, mencagar, mendemis, menggadai janji, menyerahhak semula, memindahhak atau sebaliknya melepaskan atau memperniagakan mana-mana harta alih dan harta takalih yang terletak pada Majlis di atas apa-apa syarat yang difikirkan patut oleh Majlis menurut Hukum Syarak.

(3) Majlis boleh menubuh, mengurus dan mengawal rumah-rumah kebajikan untuk anak yatim dan lain-lain yang seumpamanya.

(4) Majlis hendaklah berkewajipan di atas segala titah perintah Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan mengambil apa-apa langkah untuk meninggikan Agama Islam di Negeri ini dan bagi maksud itu, Majlis bolehlah merancang dan melaksanakan apa-apa kegiatan mengenainya.

7. (1) Hendaklah menjadi kewajipan Majlis untuk menganjur, mendorong, membantu dan mengusahakan kemajuan dan kesejahteraan sosial dan ekonomi masyarakat Islam dalam Negeri ini menurut Hukum Syarak.

Kewajipan Majlis mengenai kemajuan sosio-ekonomi orang-orang Islam.

(2) Jamaah Ulama' hendaklah menjadi badan untuk menasihatkan Majlis tentang pelaksanaan kewajibannya di bawah subseksyen (1) untuk menjamin supaya kegiatan-kegiatan yang dijalankan dalam pelaksanaan itu tidak melibatkan apa-apa unsur yang tidak dibenarkan oleh Agama Islam.

(3) Bagi maksud melaksanakan kewajipan-kewajipannya di bawah subseksyen (1), Majlis berkuasa—

- (a) untuk menjalankan segala kegiatan yang tidak akan melibatkan apa-apa unsur yang tidak dibenarkan oleh Agama Islam, khususnya memajukan enterpris, perdagangan dan perindustrian, yang ternyata kepada Majlis bahawa menjalankannya adalah perlu, berfaedah atau menyenangkan bagi atau berhubungan dengan pelaksanaan tugasnya yang tersebut itu termasuklah membuat, memasang, memproses, membungkus, menggred dan memasarkan keluaran-keluaran;
- (b) untuk menganjurkan perjalanan apa-apa kegiatan yang sedemikian itu oleh badan-badan atau orang-orang lain dan bagi maksud itu untuk menubuhkan atau memperkembangkan atau menganjurkan penubuhan atau perkembangan badan-badan lain untuk menjalankan apa-apa kegiatan yang sedemikian itu sama ada di bawah kawalan Majlis sepenuhnya atau separa atau secara bebas, dan untuk memberi bantuan kepada badan-badan yang sedemikian itu atau orang-orang lain yang ternyata kepada Majlis mempunyai kemudahan-kemudahan untuk menjalankan apa-apa kegiatan yang sedemikian itu, termasuklah bantuan kewangan dengan mengambil modal saham atau pinjaman atau dengan memberi pinjaman atau selainnya;
- (c) untuk menjalankan apa-apa kegiatan yang sedemikian itu bersekutu dengan badan-badan dan orang-orang lain, termasuklah jabatan-jabatan atau pihak-pihak berkuasa Kerajaan Negeri;
- (d) untuk membeli, mengunderait, atau memperoleh secara lain apa-apa stok atau saham dalam mana-mana syarikat awam atau persendirian dan untuk melupuskan stok dan saham di atas terma-terma dan syarat-syarat sebagaimana yang ditentukan oleh Majlis.

- (e) untuk menubuh dan menyenggarakan institusi-institusi latihan dan penyelidikan; dan
- (f) untuk melakukan segala perbuatan yang Majlis fikirkan perlu atau bermanfaat.

8. (1) Majlis bolehlah, dengan persetujuan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan, dari semasa kesemasa melalui perintah yang disiarkan dalam *Warta*, menubuhkan suatu perbadanan dengan nama sebagaimana Majlis fikirkan sesuai, untuk menjalankan dan menjaga, mengelola dan menguruskan apa-apa projek, skim atau enterprais yang telah dirancang untuk diusahakan oleh Majlis dalam melaksanakan kewajipan dan kuasa-kuasanya di bawah seksyen 7.

Kuasa untuk menubuhkan perbadanan-perbadanan.

(2) Majlis hendaklah dengan persetujuan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan, melalui perintah yang sama atau yang lain, membuat peruntukan-peruntukan mengenai sesuatu perbadanan yang ditubuhkan di bawah subseksyen (1) yang menggariskan—

- (a) kewajipan-kewajipan, kuasa-kuasa, dan hak-hak perbadanan;
- (b) sistem pengurusan perbadanan itu; dan
- (c) hubungan di antara perbadanan dan Majlis dan hak Majlis untuk mengawal perbadanan itu.

(3) Peruntukan-peruntukan Jadual Kedua hendaklah terpakai bagi sesuatu perbadanan yang ditubuhkan oleh Majlis di bawah subseksyen (1).

9. (1) Majlis hendaklah mengandungi ahli-ahli yang berikut iaitu—

Keahlian Majlis.

- (a) Yang Dipertua;
- (b) Timbalan Yang Dipertua;
- (c) Mufti; dan

(d) tidak kurang daripada lapan orang tetapi tidak lebih daripada dua puluh orang ahli lain.

(2) Semua ahli Majlis hendaklah dilantik oleh Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan mengikut budibicaranya dengan tauliah yang ditandatangani dan dimeteraikan mohornya.

(3) Semua ahli Majlis hendaklah memegang jawatan mereka di atas izin perkenan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan dan tiap-tiap perlantikan di bawah subseksyen (2) hendaklah disifatkan telah dibuat bagi tempoh selama tiga tahun dari tarikhnya, kecuali ada ternyata sebaliknya dalam tauliah perlantikan.

(4) Mana-mana pegawai Majlis, melainkan Yang Dipertua dan Timbalan Yang Dipertua Majlis tidak boleh dilantik menjadi ahli Majlis.

(5) Timbalan Yang Dipertua hendaklah menjadi ketua pentadbir yang utama Majlis.

Perlantikan
dan
tanggung-
jawab
Setiausaha.

10. (1) Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan bolehlah melantik mana-mana orang yang layak untuk menjadi Setiausaha Majlis.

(2) Tertakluk kepada mana-mana arahan daripada Ketua Pentadbir Majlis dan Enakmen ini, maka Setiausaha hendaklah menjaga semua suratcara Majlis, termasuk surat-surat milik, penjanjian dan cagaran.

Cuti.

11. (1) Yang Dipertua, atau Timbalan Yang Dipertua, jika dia menjangka akan meninggalkan tugas kerana bercuti atau kerana sebab-sebab yang lain selama lebih daripada sebulan, hendaklah memohon cuti daripada Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan.

(2) Ahli-ahli yang lain hendaklah meminta cuti daripada Yang Dipertua.

12. (1) Jika sekiranya atas sebab ketiadaan sementara ataupun berlaku keuzuran mana-mana ahli Majlis atau Setiausaha, maka Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan bolehlah melantik pengganti sementara. Perlantikan sementara.

(2) Perlantikan di bawah subseksyen (1) hendaklah tamat apabila ahli yang digantikan itu memberi notis bertulis kepada Yang Dipertua bagi menjalankan semula tugas jawatannya.

13. Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan boleh membatalkan perlantikan mana-mana ahli Majlis— Pembatalan perlantikan.

- (a) jika kelakuannya sama ada yang berkaitan dengan tugasnya sebagai ahli Majlis atau sebaliknya telah memburukkan nama Majlis; atau
- (b) jika dia, dengan sesuatu sebab, tidak boleh menjalankan tugas jawatannya dengan sempurna; atau
- (c) jika dia, tanpa sebarang alasan yang dibenarkan oleh Yang Dipertua, tidak hadir di dalam tiga kali Mesyuarat Majlis dengan berturut-turut; atau
- (d) di atas apa-apa sebab yang difikirkan patut dan munasabah pada pandangan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan.

14. Orang-orang yang berikut adalah tidak layak dilantik menjadi ahli Majlis— Tidak layak menjadi ahli.

- (a) orang yang bukan beragama Islam;
- (b) orang yang bukan dari golongan Ahli Sunnah Wal Jamaah;
- (c) orang yang berumur di bawah dua puluh satu tahun;
- (d) orang yang telah disabitkan oleh mana-mana mahkamah dan dihukum penjara atau denda melebihi dua ribu ringgit;

(e) orang yang diisytihar muflis.

Tamat
perlantikan.

15. Perlantikan mana-mana ahli Majlis atau Setiausaha hendaklah tamat —

(a) jika, dengan surat yang dialamatkan kepada Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan melalui Yang Dipertua meletakkan jawatannya; atau

(b) jika dia tidak berada di Malaysia tanpa kebenaran bertulis daripada Yang Dipertua bagi tempoh melebihi tiga bulan; atau

(c) jika dia disahkan tidak siuman.

Perlantikan
dan
pembatalan
diwartakan.

16. Semua perlantikan dan pembatalan perlantikan di bawah Bahagian ini hendaklah diberitahu melalui *Warta*.

Perlantikan
pegawai-
pegawai dan
pengkhidmat-
pengkhidmat
Majlis.

17. (1) Majlis boleh dengan persetujuan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan melantik atas apa-apa terma dan syarat yang ditentukan oleh Majlis, pegawai-pegawai dan pengkhidmat-pengkhidmat sebagaimana yang difikirkan perlu bagi penjalanan cekap urusan Majlis.

(2) Tertakluk kepada seksyen-seksyen 17A, 17B dan 17C adalah menjadi tugas Majlis untuk melantik, mengesahkan, meletakkan dalam perjawatan tetap atau berpenyen, menaikkan pangkat, menukarkan dan menjalankan kawalan tatatertib ke atas pegawai-pegawai dan pengkhidmat-pengkhidmatnya.

(3) Majlis boleh mewakili mana-mana fungsinya di bawah subseksyen (2) kepada mana-mana ahli, pegawai atau jawatankuasa yang terdiri daripada beberapa orang ahli atau pegawai atau kedua-duanya, yang dilantik olehnya, dan ahli, pegawai atau jawatankuasa itu hendaklah menjalankan fungsi-fungsi itu di bawah arahan dan kawalan Majlis.

17A. (1) Tertakluk kepada mana-mana kaedah yang dibuat di bawah Enakmen ini, maka hendaklah ditubuhkan suatu Jawatankuasa Temuduga yang hendaklah terdiri daripada seorang Pengerusi dan empat orang ahli lain yang dilantik oleh Majlis, bagi pegawai-pegawai dan pengkhidmat-pengkhidmat Majlis.

Penubuhan
Jawatan-
kuasa
Temuduga.

(2) Jawatankuasa Temuduga hendaklah mempunyai kuasa-kuasa, fungsi-fungsi dan tugas-tugas yang berhubungan dengan temuduga dan pemilihan orang-orang yang hendak dilantik sebagai pegawai-pegawai dan pengkhidmat-pengkhidmat Majlis.

17B. (1) Tertakluk kepada mana-mana kaedah yang dibuat di bawah Enakmen ini, maka hendaklah ditubuhkan suatu Jawatankuasa Kenaikan Pangkat yang hendaklah terdiri daripada seorang Pengerusi dan dua orang ahli lain yang dilantik oleh Majlis berkenaan dengan pegawai-pegawai dan pengkhidmat-pengkhidmat Majlis.

Penubuhan
Jawatan-
kuasa
Kenaikan
Pangkat.

(2) Jawatankuasa Kenaikan Pangkat hendaklah mempunyai kuasa-kuasa, fungsi-fungsi dan tugas-tugas yang berhubungan dengan kenaikan pangkat pegawai-pegawai dan pengkhidmat-pengkhidmat Majlis.

(3) Mana-mana pegawai atau pengkhidmat Majlis yang tidak berpuas hati dengan keputusan Jawatankuasa Kenaikan Pangkat boleh merayu terhadap keputusan tersebut kepada Jawatankuasa Ulangbicara yang bolehlah memberi apa-apa keputusan mengenainya yang difikirkan patut dan sesuai.

17C. (1) Tertakluk kepada mana-mana kaedah yang dibuat di bawah Enakmen ini, maka hendaklah ditubuhkan suatu Jawatankuasa Tatatertib yang hendaklah terdiri daripada seorang Pengerusi dan empat orang ahli lain yang dilantik oleh Majlis, berkenaan dengan pegawai-pegawai dan pengkhidmat-pengkhidmat Majlis:

Penubuhan
Jawatan-
kuasa
Tatatertib.

Dengan syarat bahawa Yang Dipertua atau Timbalan Yang Dipertua mengikut mana yang berkenaan, tidak boleh menjadi ahli Jawatankuasa Tatatertib dalam mana-mana prosiding di hadapannya di mana dia adalah pengadu; dan tempatnya hendaklah diambil oleh seorang ahli yang hendaklah dilantik oleh dan dari kalangan ahli-ahli Majlis.

(2) Dalam menjalankan fungsi-fungsi tatatertibnya, Jawatankuasa Tatatertib hendaklah mempunyai kuasa untuk mengambil mana-mana tindakan tatatertib dan mengenakan mana-mana hukuman tatatertib sebagaimana yang diperuntukkan oleh mana-mana kaedah tatatertib yang dibuat di bawah seksyen 17E.

(3) Mana-mana pegawai atau pengkhidmat Majlis yang tidak berpuas hati dengan keputusan Jawatankuasa tatatertib boleh merayu terhadap keputusan tersebut kepada Jawatankuasa Ulangbicara yang bolehlah memberi apa-apa keputusan mengenainya yang difikirkannya patut dan sesuai.

Penubuhan
Jawatan-
kuasa
Ulangbicara.

17D. (1) Bagi maksud seksyen-seksyen 17B (3) dan 17C (3), dan tertakluk kepada mana-mana kaedah yang dibuat di bawah Enakmen ini, maka hendaklah ditubuhkan suatu Jawatankuasa Ulangbicara yang hendaklah terdiri daripada seorang Pengerusi dan dua orang ahli lain yang dilantik oleh Majlis.

(2) Jawatankuasa Ulangbicara hendaklah mempunyai kuasa-kuasa, fungsi-fungsi atau tugas-tugas untuk menerima, menimbang dan memutuskan apa-apa rayuan berhubung dengan keputusan Jawatankuasa Tatatertib berkenaan tatatertib dan Jawatankuasa Kenaikan Pangkat berkenaan dengan kenaikan pangkat pegawai-pegawai dan pengkhidmat-pengkhidmat Majlis.

(3) Keputusan Jawatankuasa Ulangbicara adalah muktamad.

17E. (1) Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan boleh, dari semasa ke semasa membuat kaedah-kaedah berkenaan dengan tatatertib pegawai-pegawai dan pengkhidmat-pengkhidmat Majlis.

Kaedah-kaedah berkenaan dengan tatatertib.

(2) Kaedah-kaedah yang dibuat di bawah seksyen ini boleh termasuk peruntukan-peruntukan bagi—

(a) penahanan kerja dengan pengurangan gaji atau saraan lain; atau

(b) penggantungan kerja tanpa gaji atau saraan lain,

seseorang pegawai atau pengkhidmat Majlis sementara menanti keputusan prosiding tatatertib.

(3) Kaedah-kaedah yang dibuat di bawah seksyen ini hendaklah mewujudkan apa-apa kesalahan tatatertib dan mengadakan peruntukan bagi apa-apa hukuman tatatertib yang difikirkan sesuai oleh Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan, dan hukuman-hukuman yang diperuntukkan sedemikian boleh meliputi pembuangan kerja atau penurunan pangkat.

(4) Kaedah-kaedah yang dibuat di bawah seksyen ini hendaklah, dalam menetapkan prosedur bagi prosiding tatatertib, memberikan peluang kepada orang yang terhadapnya prosiding tatatertib itu diambil membuat representasi sebelum keputusan diambil oleh Jawatankuasa Tatatertib atas pertuduhan tatatertib terhadap orang itu.

18. Majlis boleh menggunakan dan membayar kepada agen-agen dan penasihat-penasihat profesional termasuk peguambela dan peguamcara, banker, broker saham, jurukur dan penilai atau lain-lain orang; bagi menjalankan apa-apa urusan atau membuat apa-apa pekerjaan yang perlu diurus atau diadakan bagi melaksanakan kewajipan-kewajipan atau untuk mencapai maksud-maksud Enakmen ini dengan jalan yang lebih baik.

Kuasa menggunakan agen.

Hadir dalam mahkamah.

19. Majlis bolehlah hadir dalam mana-mana mahkamah, diwakili oleh Yang Dipertua atau Timbalan Yang Dipertua atau Setiausaha atau mana-mana orang yang dilantik oleh Yang Dipertua di bawah meterai Majlis bagi maksud-maksud itu sama ada secara am atau di dalam kes-kes tertentu.

Undang-undang hendaklah dipatuhi.

20. Majlis hendaklah memerhati dan menjalankan urusan dengan mematuhi undang-undang bertulis yang berkuatkuasa di Negeri ini, peraturan-peraturan Hukum Syarak dan juga Adat Istiadat Melayu Kelantan sekiranya tidak berlawanan dengan Hukum Syarak.

Mesyuarat Majlis

Mempengerusikan mesyuarat.

21. (1) Yang Dipertua, atau jika dalam masa ketiadaannya, Timbalan Yang Dipertua, hendaklah mempengerusikan semua mesyuarat Majlis.

(2) Jika kedua-duanya tidak hadir dalam mesyuarat, ahli-ahli yang hadir hendaklah memilih seorang daripada ahli Majlis mempengerusikan mesyuarat.

Cukup korum.

22. Korum mesyuarat Majlis hendaklah satu pertiga daripada ahlinya, termasuk orang yang mempengerusikan mesyuarat.

Kehadiran bukan ahli Majlis.

23. (1) Yang Dipertua boleh menjemput mana-mana orang yang bukan ahli Majlis hadir dalam mana-mana mesyuarat Majlis, jika perkara yang dibincangkan dalam mesyuarat memerlukan kehadiran orang itu.

(2) Sesiapa yang dijemput di bawah subseksyen (1) adalah boleh mengambil bahagian dalam perbincangan Majlis atas perkara khusus baginya tetapi tidak boleh mengundi atau mengambil bahagian dalam membuat apa-apa keputusan.

(3) Setiausaha berhak menghadiri mesyuarat Majlis dan berucap, tetapi tidak boleh mengundi mengenai apa-apa perkara yang dibincangkan di dalam mana-mana persidangan Majlis.

24. (1) Semua mesyuarat Majlis hendaklah dipanggil oleh Setiausaha dan mesyuarat itu hendaklah diadakan sekurang-kurangnya tiga bulan sekali. Memanggil mesyuarat.

(2) Yang Dipertua boleh, pada bila-bila masa, mengarahkan Setiausaha memanggil mesyuarat sama ada atas kehendaknya, atau atas permintaan bertulis dari sekurang-kurangnya satu pertiga ahli Majlis.

(3) Setiausaha hendaklah memanggil mesyuarat dalam tempoh empat belas hari daripada menerima arahan atau atas permintaan di bawah subseksyen (2).

(4) Sekurang-kurangnya tujuh hari, notis bertulis hendaklah diberi untuk mengadakan sesuatu mesyuarat, tetapi Yang Dipertua bolehlah, jika dia fikir bahawa ada keperluan mendesak untuk memanggil mesyuarat dengan notis yang lebih pendek, mengarahkan kehendak notis tujuh hari itu tidak perlu diikuti.

(5) Notis mesyuarat boleh dihantar melalui pos di alamat tempat tinggalnya yang terakhir diketahui dan hendaklah dianggap telah diserahkan dengan cara pos.

25. Pengerusi mesyuarat hendaklah berkuasa menjalankan segala rundingan dan perjalanan mesyuarat. Kuasa pengerusi.

26. (1) Pengerusi mesyuarat hendaklah menentukan susunan acara mesyuarat dan boleh menentukan susunan berucap oleh ahli-ahli dan boleh, pada bila-bila masa, mengarahkan seseorang itu berhenti berucap. Susunan mesyuarat dan pengundian.

(2) Pengerusi mesyuarat berhak mengundi dan jika pada mana-mana ketetapan terdapat sama banyak undinya maka pengerusi mesyuarat itu hendaklah mempunyai undi pemutus.

27. (1) Majlis hendaklah menentukan mana-mana masalah yang dibincangkan di hadapannya dan dalam mesyuarat-mesyuaratnya dengan satu keputusan majoriti ahli yang hadir dan berhak mengundi. Undi terbanyak.

(2) Satu-satu keputusan bertulis hendaklah, melainkan dalam perkara yang tertentu yang diperintahkan sebaliknya oleh Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan, mempunyai kesan yang sama seperti keputusan yang diluluskan di bawah subseksyen (1).

Minit-minit
mesyuarat.

28. (1) Setiausaha hendaklah menyimpan segala minit mesyuarat Majlis dan pada tiap-tiap mesyuarat minit mesyuarat yang lalu hendaklah dibaca dan disahkan tertakluk kepada apa-apa pindaan yang dibuat.

(2) Kecuali diarahkan sebaliknya oleh Majlis dalam kes-kes tertentu, minit hendaklah secara ringkas dan mengandungi keputusan dan perkara yang mustahak.

(3) Dengan seberapa segera selepas tiap-tiap mesyuarat Majlis, satu salinan minit hendaklah dipersembahkan kepada Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan dan dikirim kepada semua ahli Majlis.

Bertindak
dalam
perkara
tergempar.

29. (1) Dalam perkara tergempar, Yang Dipertua, selepas berunding dengan dua orang ahli Majlis yang lain boleh, dengan ampuni persetujuan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan, membuat atau mengarahkan dibuat bagi pihak Majlis apa-apa perbuatan atau perkara yang sah boleh dibuat di sisi undang-undang dengan ketetapan Majlis.

(2) Jika sesuatu perbuatan atau perkara itu dibuat mengikut subseksyen (1), suatu mesyuarat Majlis hendaklah diadakan dalam tempoh tujuh hari selepas itu bagi maksud mengesah dan memperakui perbuatan atau perkara yang dibuat, dan jika Majlis enggan mengesahkan dan memperakui perbuatan atau perkara yang dibuat itu, Yang Dipertua hendaklah merujuk perkara itu kepada Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan yang boleh memberi perintah di atas perkara itu sebagaimana difikirkan patut.

30. (1) Majlis boleh, dengan ketetapan dan tertakluk kepada keadaan tertentu dan sekatan sebagaimana Majlis fikirkan patut, mewakili kepada Timbalan Yang Dipertua atau Setiausaha atau kepada mana-mana jawatankuasa Majlis tugas-tugas atau perlaksanaan perjalanan mana-mana kuasanya.

Perwakilan
kuasa dan
tugas-tugas.

(2) Pelaksanaan tugas dan perjalanan kuasa mengikut perwakilan kuasa di bawah subseksyen (1) hendaklah tertakluk kepada kawalan dan arahan Majlis.

(3) Timbalan Yang Dipertua, Setiausaha atau jawatankuasa hendaklah memberitahu Majlis semua perbuatan dan perkara yang dibuat olehnya atau oleh jawatankuasa itu mengikut perwakilan kuasa di bawah subseksyen (1).

31. (1) Perjalanan mesyuarat Majlis hendaklah dirahsiakan dan tiada seorang ahli atau penjawat Majlis boleh memberitahu kepada sesiapa, selain daripada Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan atau mana-mana ahli Majlis akan sesuatu perkara yang telah berbangkit dalam mana-mana mesyuarat Majlis, kecuali dia dibenarkan atau dikehendaki berbuat demikian oleh Majlis:

Rahsia.

Dengan syarat, bahawa subseksyen ini tidak terpakai kepada mana-mana perkara yang telah pun mendapat ampuni persetujuan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan.

(2) Mana-mana ahli Majlis tidak boleh mengundi di dalam mana-mana mesyuarat Majlis sehingga dia mengangkat dan menandatangani ikrar menerima perlantikan sebagaimana Jadual Ketiga di hadapan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan atau di hadapan mana-mana orang yang diberi kuasa oleh Baginda.

32. Ahli-ahli Majlis, Setiausaha, pegawai atau penjawat Majlis hendaklah dianggap sebagai penjawat awam bagi maksud Kanun Keseksaan.

Penjawat
Awam.
N.M.B.
Bub 45.

Jamaah Ulama'

Penubuhan
Jamaah
Ulama'.

33. (1) Maka hendaklah ditubuhkan bagi maksud menasihati Majlis atau lain-lain perkara berhubung dengan fatwa yang hendak dikeluarkan mengikut mana-mana peruntukan yang terkandung di dalam Enakmen ini, suatu Jamaah Ulama' yang terdiri daripada—

- (a) Mufti sebagai pengerusi;
- (b) Timbalan Mufti; dan
- (c) tidak kurang daripada lapan, tetapi tidak lebih daripada lima belas orang ahli lain.

(2) Ahli-ahli Jamaah Ulama', selain daripada Mufti dan Timbalan Mufti, hendaklah dilantik oleh Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan bagi suatu tempoh mengikut budicaranya dengan tauliah yang ditandatangani dan dimeteraikan mohornya dan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan boleh, pada bila-bila masa, membatalkan mana-mana perlantikan itu.

(3) Semua perlantikan dan pembatalan di bawah seksyen ini hendaklah diberitahu melalui *Warta*.

Mesyuarat
Jamaah
Ulama'.

34. (1) Mufti hendaklah menjadi pengerusi mesyuarat Jamaah Ulama' dan semasa ketiadaannya, Timbalan Mufti dan semasa ketiadaannya mana-mana ahli yang hadir bolehlah memilih dari kalangan mereka pengerusi mesyuarat itu.

(2) Pengerusi dan dua pertiga daripada ahli-ahli Jamaah Ulama' hendaklah menjadi korum untuk menjalankan mesyuarat.

(3) Jamaah Ulama' boleh, tertakluk kepada Enakmen ini dan dengan kelulusan Majlis, membuat prosedur dan amalannya sendiri.

Pemakaian
peruntukan
yang sama.

35. (1) Peruntukan berkenaan dengan ahli Majlis di bawah seksyen-seksyen 13, 14 dan 15 hendaklah terpakai kepada ahli-ahli Jamaah Ulama' seolah-olah bagi perkataan "ahli Majlis" digantikan dengan perkataan "Jamaah Ulama".

(2) Peruntukan di bawah seksyen 32 hendaklah juga terpakai kepada ahli-ahli Jamaah Ulama'.

36. (1) Mana-mana orang dengan secara bertulis, boleh meminta Majlis mengeluarkan fatwa tentang apa-apa masalah mengenai Hukum Syarak atau Adat Istiadat Melayu Kelantan, dan apabila permintaan seumpama itu diterima, Setiausaha hendaklah segera mengedarkannya kepada Pengerusi Jamaah Ulama'. Fatwa.

(2) Jamaah Ulama' hendaklah menimbang tiap-tiap permintaan itu dan hendaklah, melainkan pada fikirannya masalah yang dikemukakan itu adalah tidak munasabah dan kerana sebab-sebab tertentu tidak patut diberi jawapan, menyediakan satu draf fatwa baginya, dan jika draf fatwa itu dipersetujui, sama ada dengan sebulat suara atau dengan suara yang terbanyak, maka pengerusi, bagi pihak dan dengan nama Majlis, hendaklah mengeluarkan fatwa.

(3) Jika masalah yang dikemukakan itu tidak dapat diselesaikan dengan fatwa mengikut cara-cara di bawah subseksyen (2), maka Jamaah Ulama' hendaklah merujukkan masalah tersebut kepada Majlis yang akan mengeluarkan fatwanya dengan berpanduan kepada pandangan dan pendapat Mufti:

Dengan syarat, bahawa dengan sebab-sebab khusus, mana-mana masalah bolehlah disembahkan oleh Majlis kepada Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan untuk mendapat penentuan Baginda.

(4) Jamaah Ulama' boleh, atas daya usahanya sendiri, pada bila-bila masa, membuat dan mengisytiharkan apa-apa fatwa bagi pihak dan atas nama Majlis.

(5) Walau apa pun yang berlawanan dengan mana-mana undang-undang bertulis, Mufti tidaklah boleh disaman untuk memberi pendapat atau keterangan mengenai undang-undang Islam di dalam mana-mana Mahkamah Awam atau Mahkamah Syariah, tetapi jika di dalam

Mahkamah lain daripada Mahkamah Syariah, sesuatu soalan Hukum Syarak patut diputuskan, Mahkamah itu boleh meminta Mufti memberi pendapat mengenai hal itu, dan Mufti boleh memberikan pendapatnya kepada Mahkamah itu.

Rujukan yang mesti diikuti. 37. (1) Semasa mengeluarkan fatwa di bawah seksyen 36, Majlis atau Jamaah Ulama' hendaklah pada lazimnya mengikut qaul muktamad Mazhab Shafie.

(2) Jika Majlis atau Jamaah Ulama' berpendapat bahawa qaul yang muktamad dari Mazhab Syafie boleh membawa kepada keadaan yang berlawanan dengan kepentingan awam, Majlis atau Jamaah Ulama' bolehlah dengan keizinan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan mengikut qaul dari mana-mana Mazhab Islam yang muktabar, kecuali dalam perkara-perkara yang bersangkutan dengan akidah, maka qaul Ahli Sunnah Wal Jamaah hendaklah diikuti.

Adat istiadat yang tidak berlawanan. 38. Mana-mana adat istiadat Melayu atau undang-undang adat istiadat Melayu yang masih diamalkan di Negeri ini dan tidak berlawanan dengan pengajaran Islam hendaklah diambilkira ketika mengeluarkan mana-mana fatwa di bawah seksyen-seksyen sebelum ini.

"Penyiaran fatwa. 39. (1) Jika sesuatu fatwa yang dikeluarkan oleh Majlis atau Jamaah Ulama' hendak disiarkan dalam *Warta*, Majlis hendaklah sebelum fatwa itu disiarkan sedemikian, menyebarkan fatwa tersebut kepada Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan untuk mendapatkan perkenan Baginda.

(2) Apabila sesuatu fatwa telah diperkenankan oleh Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan, Majlis hendaklah, jika diperintahkan oleh Baginda, menyebabkan fatwa itu disiarkan dalam *Warta*.

(3) Apa-apa pernyataan yang dibuat oleh Jamaah Ulama' atau Majlis tidak boleh diambil sebagai fatwa melainkan jika pernyataan itu disiarkan dalam *Warta* menurut subseksyen (2)."

Dewan Syura

40. (1) Majlis bolehlah menubuhkan suatu badan yang dikenali sebagai Dewan Syura untuk berfungsi sebagai badan perunding untuk membantu memperjuangkan cita-cita mewujudkan pentadbiran agama dan masyarakat Islam yang dinamik dan menegak serta mempertingkatkan imej Majlis.

Penubuhan
Dewan
Syura.

(2) Dewan hendaklah mengandungi—

- (a) seorang Pengerusi yang akan dilantik oleh Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan;
- (b) seorang Timbalan Pengerusi yang akan dilantik oleh Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan;
- (c) semua ahli Jamaah Ulama';
- (d) tidak lebih daripada 40 orang ahli lain dari golongan ulama', cendikiawan dan pakar Islam yang akan dilantik oleh Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan;
- (e) empat orang ahli Majlis yang dipilih dalam mesyuarat Majlis;
- (f) tiga orang ahli ex-officio iaitu Yang Dipertua, Timbalan Yang Dipertua dan Setiausaha Majlis.

(3) Dewan hendaklah bersidang sekurang-kurangnya dua kali setahun.

(4) Majlis boleh, melalui pemberitahuan dalam *Warta*, membuat kaedah-kaedah—

- (a) bagi mengatur prosiding Dewan, cara memanggil mesyuarat dan pelaksanaan urusan;
- (b) bagi menubuhkan jawatankuasa-jawatankuasa;

- (c) bagi mengadakan elaun-elaun dan keistimewaan-keistimewaan untuk ahli-ahli; dan
- (d) pada amnya yang mana difikirkan perlu atau mustahak oleh Majlis untuk mencapai tujuan Dewan.

BAHAGIAN III

HARTABENDA-HARTABENDA AMANAH DAN KEWANGAN MAJLIS

Baitulmal

Penubuhan
Baitulmal.

41. (1) Suatu dana yang diberi nama Baitulmal adalah dengan ini ditubuhkan. Kumpulan wang itu hendaklah mengandungi semua wang dan hartabenda alih atau takalih yang menurut Hukum Syarak atau peruntukan Enakmen ini atau kaedah-kaedah yang dibuat di bawahnya, diperolehi atau disumbangkan oleh mana-mana orang atau pihak kepada kumpulan wang itu.

En. 2/66.

(2) Baitulmal yang telah ditubuhkan di bawah Enakmen Majlis Agama Islam dan Adat Istiadat Melayu Kelantan 1966, atau mana-mana undang-undang bertulis dan segala harta, sama ada alih atau takalih, hak-hak, tanggungan, pendapatan dan lain-lain yang mengenainya, kecuali mana-mana yang berlawanan dengan Enakmen ini, hendaklah apabila Enakmen ini dikuatkuasakan, menjadi harta, hak-hak, tanggungan dan pendapatan Baitulmal yang ditubuhkan di bawah subseksyen (1).

(3) Semua wang dan hartabenda Baitulmal hendaklah tertakluk kepada Majlis yang akan mentadbirkan semua wang dan hartabenda tersebut menurut kaedah-kaedah yang dibuat di bawah Enakmen ini.

Kuasa ke atas
harta
Baitulmal.

42. Majlis hendaklah mempunyai kuasa memegang, mentadbir, menukar, memajak, menggadai, menjual, membuat pawahan, melabur wang atau harta-harta Baitulmal alih atau takalih, bagi maksud memaju dan mengembangkan pendapatan dari harta-harta itu.

43. (1) Sumber Baitulmal hendaklah termasuk Sumber
juga— Baitulmal.

- (a) harta-harta pesaka orang Islam yang mati yang bermastautin dalam Negeri ini sebelum atau selepas tarikh Enakmen ini mula berkuatkuasa;
- (b) sebarang harta takalih dalam Negeri ini yang menjadi pesaka seseorang Islam yang mati sebelum atau selepas Enakmen ini dikuatkuasakan sama ada di dalam atau di luar Negeri ini atau sama ada dia bermastautin di dalam Negeri ini atau tidak; dan
- (c) sebarang harta yang diserahkan kepada Majlis atau harta yang tidak ditentukan pemiliknya.

(2) Apabila seseorang Islam mati dalam keadaan di mana semua atau mana-mana bahagian daripada hartabenda terletak kepada Baitulmal mengikut syarat-syarat Hukum Syarak, maka ia akan menjadi hak dan terletak kepada Baitulmal.

44. Majlis boleh melantik pegawai-pegawai untuk mengelolakan harta-harta Baitulmal yang terdiri dari orang-orang beragama Islam dan pegawai itu hendaklah menjalankan kuasa-kuasa yang diberi oleh Majlis mengikut Enakmen ini. Perlantikan pegawai-pegawai untuk Baitulmal.

45. (1) Hendaklah menjadi kewajipan kepada tiap-tiap pemegang wasiat kepada seseorang Islam yang mati dan tiap-tiap pentadbir pesaka harta-harta seseorang Islam, jika ada mana-mana bahagian harta-harta tersebut terletak kepada Baitulmal yang terletak di dalam Negeri ini, melaporkan hal itu kepada Yang Dipertua dan mengemukakan suatu penyata kira-kira yang betul dan lengkap mengenai nilai dan jenis harta pesaka itu dalam tempoh tidak lebih dari sebulan dari tarikh dia menerima probet dan surat kuasa mentadbir pesaka atau dalam tempoh tertentu melebihi sebulan, jika dibenarkan oleh Yang Dipertua. Tanggung-jawab pemegang wasiat.

(2) Tiap-tiap pemegang wasiat atau pentadbir harta pesaka hendaklah membayar kepada Majlis wang yang sama dengan nilai harga mana-mana bahagian harta yang terletak hak kepada Baitulmal dalam tempoh yang ditetapkan oleh Yang Dipertua dengan secara bertulis.

Permohonan
melepaskan
tanggungan.

46. Pemegang wasiat dan pentadbir harta pesaka tidak boleh membuat permohonan kepada mana-mana Mahkamah supaya dilepaskan tanggungannya sehingga dia menunjukkan surat akuan daripada Yang Dipertua yang menunjukkan bahawa tidak ada bahagian pada harta itu terletak hak kepada Baitulmal atau bahagian yang terletak hak itu telah pun selesai bayarannya.

Kuasa
menghendaki
kehadiran
seseorang.

47. (1) Yang Dipertua boleh, dengan perintah bertulis, menghendaki kehadiran di hadapannya mana-mana orang yang padanya ada hak Baitulmal, atau dia dipercayai boleh memberi apa-apa kenyataan berhubung dengan hak Baitulmal dan bolehlah meminta supaya orang itu menunjukkan apa-apa dokumen atau suratcara yang ada di dalam simpanannya bagi tujuan mendapatkan bukti-bukti tentang hak Baitulmal atas mana-mana harta pusaka orang Islam yang mati.

(2) Jika mana-mana orang enggan hadir seperti yang dikehendaki oleh perintah di bawah subseksyen (1) itu, Yang Dipertua boleh melaporkan keengganan itu kepada seorang Qadhi dan Qadhi itu hendaklah mengeluarkan suatu waran untuk menentukan kehadiran orang itu sebagaimana dikehendaki oleh perintah yang tersebut.

Hak
Baitulmal
boleh
dituntut.

48. (1) Sebarang wang yang terletak hak kepada Baitulmal hendaklah menjadi suatu hutang yang kena dibayar kepada Baitulmal oleh—

(a) mana-mana pemegang wasiat atau pentadbir harta Pesaka yang berkenaan atau mana-mana orang yang menjaminkan mereka itu;

(b) mana-mana orang yang telah mengambilmilik, selain daripada orang yang betul membeli dengan membayar harganya, atau yang telah

menjalankan kuasa sebarang bahagian daripada harta pesaka tersebut, tetapi sehingga sebanyak bahagian itu sahaja;

- (c) mana-mana orang yang telah mengambilmilik mana-mana bahagian harta pesaka itu seperti orang yang diberi hak di atas harta pesaka itu yang telah dibahagikan dengan perintah Mahkamah; dan
- (d) mana-mana orang yang berhutang kepada orang yang telah mati itu menurut seberapa banyak hutangnya itu.

(2) Sesuatu keputusan yang ditetapkan oleh Mahkamah atas seseorang atau lebih dari orang-orang yang tersebut di atas tidak menghalang tuntutan ke atas orang lain.

49. (1) Tiada perintah boleh dikeluarkan di bawah mana-mana undang-undang bertulis mengenai tanah-tanah yang menjadi sebahagian harta pesaka bagi seseorang Islam yang mati sehingga ditunjukkan bahawa mana-mana bahagian daripada harta pesaka yang terakru kepada Baitulmal itu telah dibayar atau Yang Dipertua telah memberi kebenaran menangguhkan bayarannya.

Tanggungan
Pegawai
Pesaka.

(2) Jika Yang Dipertua berpuashati bahawa bahagian yang terletak kepada Baitulmal itu tidak dapat dibayar dengan serta merta, maka bolehlah dia membenarkan supaya bayaran itu ditangguhkan atau dijelaskan dengan apa jua syarat yang patut pada pertimbangannya secara bertulis.

50. Suatu perakuan yang ditandatangani oleh Yang Dipertua hendaklah diterima oleh mana-mana Mahkamah termasuk Mahkamah Awam dan menjadi suatu keterangan yang cukup bagi membuktikan fakta bahawa suatu bahagian daripada harta pusaka itu dan wang kepunyaannya telah terakru kepada Baitulmal.

Perakuan
Yang
Dipertua
boleh
diterima
menjadi
keterangan.

Zakat dan Fitrah

Kuasa
mengenai
zakat dan
fitrah.

51. Majlis hendaklah mempunyai kuasa tunggal dan mempunyai kewajipan memungut semua jenis zakat atau fitrah dalam Negeri ini dan membelanjakan hasil pungutan itu sebagaimana yang dititahkan oleh Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan dengan berasaskan kepada Hukum Syarak.

Kewajipan
membayar
zakat dan
fitrah.

52. Semua orang Islam di Negeri ini yang wajip ke atasnya membayar zakat atau fitrah, hendaklah menunaikannya apabila cukup syarat-syaratnya mengikut Hukum Syarak kepada mana-mana orang yang diberi kuasa mengikut Enakmen ini.

Perlantikan
dan
tanggung-
jawab amil.

53. (1) Majlis boleh melantik amil-amil untuk mengendalikan pungutan zakat atau fitrah di mana-mana kawasan dalam Negeri ini menurut sebagaimana yang difikirkan patut.

(2) Imam-imam masjid yang ditauliahkan dengan sendirinya menjadi amil atas nama jawatannya dan bertanggungjawab memungut mana-mana jenis zakat dan fitrah yang diperintahkan oleh Majlis dalam kawasan mukim masjid masing-masing.

(3) Amil-amil hendaklah, tertakluk kepada perintah Majlis dari semasa ke semasa, menyediakan senarai tafsiran zakat dan fitrah bagi kawasan masing-masing.

Bayaran
zakat dan
fitrah.

54. (1) Seseorang yang ditaksir layak membayar zakat atau fitrah hendaklah segera menunaikannya dalam kawasan masing-masing menurut kadar yang ditetapkan.

(2) Bayaran zakat atau fitrah yang kena dibayar kepada Majlis hendaklah dilakukan dengan wang yang bersamaan dengan nilai zakat atau fitrah yang diwajibkan pada tahun yang berkenaan, melainkan jika Majlis memerintahkan sebaliknya.

55. (1) Tertakluk kepada pengecualian dalam Enakmen ini tiada seorang pun berhak memungut, mengambil atau menerima zakat atau fitrah yang kena dibayar kepada Majlis kecuali amil-amil yang dilantik oleh Majlis, atau mana-mana orang yang diberi kebenaran bertulis oleh Majlis.

Kuasa-kuasa
amil.

(2) Seseorang amil yang dilantik di bawah seksyen 53(1) adalah mempunyai kuasa dalam kawasannya sahaja.

(3) Seseorang Islam yang layak membayar zakat atau fitrah hendaklah membuat bayaran di dalam kawasannya dan jika seseorang itu gagal berbuat demikian, setelah amil di kawasan itu memasukkan namanya dalam senarai taksiran, amil hendaklah segera melaporkannya kepada Majlis.

(4) Jika dengan alasan keuzuran syar'ie atau alasan lain yang tertentu, seseorang itu tidak dapat membayar zakat atau fitrahnya kepada amil dalam kawasannya, maka Majlis boleh memerintahkan supaya dia membayar di mana-mana tempat atau kepada mana-mana amil yang ditentukan.

56. (1) Mana-mana orang boleh mengemukakan bantahan kepada Majlis terhadap sesuatu tafsiran zakat atau fitrah dan Yang Dipertua hendaklah menimbangkan bantahan itu dan memberi keputusan mengenainya.

Bantahan
mengenai
taksiran
zakat dan
fitrah.

(2) Keputusan Yang Dipertua ke atas bantahan yang dibuat di bawah seksyen ini adalah muktamad dan tidak boleh dipertikaikan dalam mana-mana Mahkamah.

57. (1) Zakat padi atau lain-lain tanaman yang wajib zakat, hendaklah dikeluarkan sebaik sahaja ia selesai dituai.

Zakat biji-
bijian.

(2) Bagi tanaman yang diusahakan oleh seseorang lebih dari satu kawasan amil, maka amil-amil dalam kawasan berkenaan hendaklah menyenaraikan nama orang

itu dalam senarai taksiran masing-masing, dan setelah dicampur pendapatannya dia hendaklah, jika cukup nisabnya, mengeluarkan zakatnya sama ada terus kepada Majlis atau kepada salah seorang amil yang diarahkan oleh Majlis.

Fitrah.

58. (1) Semua ketua keluarga atau mana-mana orang yang bertanggungjawab ke atas ahli rumah bagi mana-mana keluarga Islam di Negeri ini hendaklah bertanggungjawab mengenai fitrah dirinya dan ahli-ahlinya dan hendaklah dibayar kepada Majlis sebanyak dua pertiga daripada jumlah bilangan tanggungannya.

(2) Satu fitrah ialah satu gantang Baghdad yang bersamaan dengan tiga satu perlepasan cupak menurut sukatan tempatan, atau lebih kurang dua kilo enam ratus lapan puluh lima gram.

(3) Bayaran fitrah boleh dikecualikan atas sebab-sebab kemiskinan dan amil bolehlah, setelah berpuashati dengan keadaan hidup seseorang itu dengan disahkan oleh mana-mana pegawai masjid mukimnya mengecualikan seseorang itu membayar fitrah.

(4) Amil hendaklah menyediakan laporan kepada Majlis bagi menyatakan sebab-sebab seseorang itu dikecualikan daripada membayar fitrah.

Pungutan zakat harta, galian, rikaz dan lain-lain.

59. Kecuali diperuntukkan sebaliknya di dalam Enakmen ini, Majlis hendaklah bertanggungjawab secara langsung dalam urusan memungut zakat harta, galian, rikaz dan lain-lain.

Habuan kepada amil.

60. Majlis boleh menentukan kadar habuan kepada amil-amil dan boleh, dari semasa ke semasa, meminda kadar habuan itu.

Wakaf dan Nazar

Wakaf dan nazar.

61. Walau apapun peruntukan yang berlawanan dengan mana-mana suratcara atau perisytiharan, Majlis hendaklah menjadi pengawal tunggal kepada semua wakaf, sama ada

wakaf am atau khas, semua nazar am dan semua amanah khairat untuk kepentingan Agama Islam dan orang-orang Islam, setakat mana harta itu terletaklah kepadanya atau yang terletak di dalam Negeri Kelantan.

62. (1) Semua harta, tertakluk kepada peruntukan seksyen 61 hendaklah, jika terletak di dalam Negeri Kelantan dan dalam perkara harta takalih, selepas pendaftaran di bawah Kanun Tanah Negara, terletaklah kepada Majlis tanpa apa-apa pemindahhakan atau penyerahhakan atau pemindahan apa jua untuk tujuan amanah, wakaf atau nazar am.

Perletakha-
kan.

(2) Majlis hendaklah mengambil segala langkah yang perlu untuk meletaklah kepada Majlis mana-mana harta di bawah subseksyen (1) yang terletak di luar Negeri ini.

(3) Majlis hendaklah menyediakan satu daftar mengenai wakaf, nazar dan wasiat yang di bawah kelolaannya.

(4) Majlis hendaklah mempunyai kuasa memegang, mentadbir, menukar, memajak, membuat pawahan, melabur wang atau harta-harta wakaf am alih atau takalih bagi maksud memaju dan mengembangkan pendapatan harta-harta itu setakat mana yang dibenarkan oleh Hukum Syarak.

63. (1) Sama ada dibuat atau tidak, secara wasiat atau pemberian semasa maradhal-maut, wakaf atau nazar yang dibuat selepas berkuatkuasanya Enakmen ini dan melibatkan lebih dari satu pertiga dari harta orang yang membuatnya, adalah tidak sah mengenai bahagian yang melebihi satu pertiga itu.

Sekatan
membuat
amanah
khairat.

(2) Semua wakaf khas atau nazar yang diperbuat selepas berkuatkuasanya Enakmen ini adalah tidak sah dan batal melainkan—

(a) Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan atas nasihat Majlis, memperkenan dan mengesahkannya; atau

(b) ianya dibuat dalam keadaan maradhal-maut, dan orang yang membuatnya mati kemudiannya dan ianya dibuat secara bertulis melalui suratcara yang dilaksanakan dan disaksikan oleh dua orang Islam yang berkeelayakan mengikut Hukum Syarak, di mana salah seorang dari mereka ialah pegawai masjid bagi kawasan tempat tinggalnya.

(3) Seksyen ini tidak boleh digunakan bagi mengesahkan mana-mana wasiat, pemberian semasa maradhal-maut, wakaf atau nazar yang tidak sah menurut Hukum Syarak.

Pendapatan
daripada
wakaf khas.

64. (1) Pendapatan daripada sesuatu wakaf khas, jika ada diterima oleh Majlis, hendaklah digunakan olehnya mengikut peruntukan-peruntukan yang sah bagi wakaf khas itu.

(2) Pendapatan daripada wakaf am dan nazar am, hendaklah dibayar kepada dan menjadi sebahagian daripada Kumpulan Wang Pentadbiran Am.

Harta modal
wakaf am
dan nazar
am.

65. (1) Tertakluk kepada subseksyen (2) dan (3), harta dan aset modal yang terlibat dengan mana-mana wakaf am dan nazar am yang sah tidak boleh menjadi sebahagian daripada Kumpulan Wang Pentadbiran Am, tetapi hendaklah digunakan menurut sebagaimana kehendak-kehendak wakaf am dan nazar am itu dan dipegang sebagai kumpulan wang yang berasingan.

(2) Jika oleh sebab habis tempoh atau luput masanya atau dengan sebab perubahan atau keadaan adalah tidak mungkin lagi bermanfaat untuk menjalankan peruntukan-peruntukan yang tepat bagi mana-mana wakaf am dan nazar am, Majlis hendaklah menyusun suatu rancangan bagi menggunakan harta dan aset yang terletaklah kepadanya itu dengan cara yang se hampir mungkin dengan syarat-syarat dalam wakaf atau nazar itu:

Dengan syarat, bahawa Majlis bolehlah dengan kelulusan secara bertulis Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-

Sultan, mengarahkan supaya harta dan aset itu hendaklah ditambah kepada dan menjadi sebahagian dari Kumpulan Wang Pentadbiran Am.

(3) Jika syarat-syarat bagi mana-mana wakaf am atau nazar am tidak menyebut cara bagaimana harta dan aset modal yang terletak kepada patut digunakan, atau menjadi kesamaran tentang bagaimana ia hendak digunakan, Majlis boleh mengarahkan supaya harta dan aset modal itu ditambah kepada dan menjadi sebahagian daripada Kumpulan Wang Pentadbiran am.

(4) Segala suratcara yang menjadi keterangan atau yang menyentuh mana-mana wakaf am atau nazar am serta dengan surat-surat hakmilik atau lain-lain cagaran yang bersabit dengannya, hendaklah dipegang dan disimpan oleh Majlis.

66. Jika pada pendapat Majlis mana-mana suratcara-suratcara atau pengisytiharan mana-mana wakaf atau nazar adalah samar atau tidak berketentuan, maka Majlis hendaklah merujuk perkara itu kepada Jamaah Ulama' dan hendaklah bertindak menurut pendapat yang diberi oleh Jamaah Ulama'.

Pengertian
suratcara.

Pungutan Khairat

67. (1) Majlis boleh memungut atau mengeluarkan surat kebenaran kepada mana-mana orang atau kumpulan orang-orang, mengizinkan orang atau kumpulan orang-orang itu memungut wang atau apa-apa pemberian kerana khairat bagi kepentingan Agama Islam atau bagi faedah orang-orang Islam mengikut Hukum Syarak. dan boleh juga dengan surat kebenaran yang demikian itu, menentukan syarat-syarat yang difikirkan patut.

Pungutan
khairat.

(2) Dalam suatu penentuan di bawah subseksyen (1) Majlis bolehlah menghendaki sesiapa atau kumpulan orang atau badan-badan—

- (a) mengeluarkan resit mengikut nombor siri di dalam borang yang ditetapkan bagi tiap-tiap wang yang dipungut;

- (b) menyimpan akaun yang betul bagi wang yang dipungut dan dikeluarkan dengan disokong oleh baucer;
- (c) menunjukkan segala potongan resit, kira-kira dan baucer bagi disiasat dan diperiksa oleh Majlis bila-bila dikehendaki.

(3) Wang yang dipungut mengikut seksyen ini bolehlah digunakan bagi maksud yang tertentu jika diperintah oleh Majlis, tetapi jika tiada perintah yang demikian itu, ianya hendaklah dimasukkan dan menjadi sebahagian daripada Baitulmal.

(4) Tidak seorangpun atau mana-mana badan boleh membuat pungutan atau mengambil bahagian di dalam pungutan wang di Negeri ini bagi tujuan-tujuan yang telah disebutkan melainkan dengan kuasa yang diperuntukkan dalam Enakmen ini.

(5) Majlis mempunyai kuasa mengurangkan jumlah pungutan atau mengurangkan tempoh pungutan yang dibenarkan atau menggantungkan atau membatalkan kebenaran yang diberikan itu jika ada sebab-sebab bahawa tindakan seumpamanya itu patut diambil.

Kumpulan Wang Pentadbiran Am dan Kumpulan Wang Zakat dan Fitrah

Kumpulan
Wang
Pentadbiran
Am dan
Kumpulan
Wang Zakat
dan Fitrah.

68. (1) Maka adalah dengan ini ditubuhkan, bagi maksud-maksud Enakmen ini—

- (a) Kumpulan Wang Pentadbiran Am; dan
- (b) Kumpulan Wang Zakat dan Fitrah.

(2) Melainkan diperuntukkan sebaliknya dalam Enakmen ini, semua wang dan harta alih dan takalih, termasuk Kumpulan Wang Baitulmal yang terserah kepada Majlis dari semasa ke semasa bagi maksud Enakmen ini, hendaklah menjadi dan termasuk dalam Kumpulan Wang Pentadbiran Am Majlis sebagai amanah bagi tujuan kebajikan untuk membantu dan menegakkan Agama Islam di Negeri ini mengikut Hukum Syarak sebagaimana yang difikirkan patut oleh Majlis.

(3) Semua wang atau nilai dari hasil wang zakat dan fitrah hendaklah dibayar kepada Kumpulan Wang Zakat dan Fitrah dan hendaklah tidak boleh dibelanjakan kecuali bagi golongan yang layak menerima zakat dan fitrah sebagaimana yang telah ditetapkan mengikut Hukum Syarak.

69. (1) Kerajaan boleh, dari semasa ke semasa, menyumbangkan kepada Kumpulan Wang Pentadbiran Am Wang sebanyak yang difikirkan wajar.

Sumbangan
Kerajaan dan
lain-lain.

(2) Sumbangan wang yang diterima oleh Majlis dari mana-mana punca untuk tujuan-tujuan am yang tidak berlawanan dengan Hukum Syarak atau bagi maksud-maksud sebagaimana yang diperuntukkan dalam seksyen 68, hendaklah dijadikan dan termasuk dalam Kumpulan Wang Pentadbiran Am.

70. (1) Melainkan diperuntukkan sebaliknya dalam Enakmen ini, Majlis bolehlah, dengan persetujuan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan menjual, mencagar, memajak, menggadai, membuat pawahan, memindah milik, menukar, menolak atau membuat apa-apa ikatan mana-mana harta takalih di bawah pengelolaannya bagi maksud Enakmen ini, sama ada ianya menjadi sebahagian daripada Kumpulan Wang Pentadbiran Am atau tidak.

Kuasa-kuasa
terhadap
harta-benda
di bawah
kelolaan
Majlis.

(2) Melainkan diperuntukkan sebaliknya dalam Enakmen ini, harta-harta pelaburan, pendapatan pendapatan dan mana-mana kumpulan wang yang dikelolakan oleh Majlis bolehlah dijual, dinilai atau ditolak dan ia bersama dengan pendapatannya bolehlah dilabur dari semasa ke semasa mengikut sebagaimana yang diluluskan oleh mana-mana undang-undang bertulis yang sedang berkuatkuasa pada masa itu mengenai pelaburan wang amanah atau dalam mana-mana atau di atas mana-mana hak dalam harta takalih yang terletak dalam Negeri ini.

(3) Majlis hendaklah mempunyai kuasa meminjam wang, sama ada dengan mencagarkan mana-mana aset daripada Kumpulan Wang Pentadbiran Am atau tidak, atau dengan apa cara yang patut, setelah diampuni perkenan

oleh Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan, dan mana-mana wang yang terhutang dengan cara itu adalah menjadi sebahagian daripada Kumpulan Wang Pentadbiran Am.

Bantuan
pengajian.

71. (1) Majlis bolehlah membiayai, membantu atau memberi pinjaman untuk tujuan pengajian atau penyelidikan ilmiah atau kepakaran, sama ada di dalam atau di luar Negeri.

(2) Majlis boleh membuat peraturan-peraturan mengenai skim pembiayaan, pinjaman atau bantuan untuk tujuan yang disebut dalam subseksyen (1).

Kewangan

Penyata
tahunan.

72. (1) Majlis hendaklah menyebabkan disimpan akaun Kumpulan Wang Pentadbiran Am dan Kumpulan Wang Zakat dan Fitrah yang lengkap dan betul dan hendaklah mengeluarkan dan mewartakan dalam *Warta* dengan seberapa segera selepas 31hb Disember pada setiap tahun, suatu laporan mengenai pentadbiran dan kegiatan Majlis dalam tahun yang dahulunya berserta dengan kunci kira-kira bagi Kumpulan Wang Pentadbiran Am dan Kumpulan Wang Zakat dan Fitrah setakat 31hb Disember, akaun pendapatan dan perbelanjaan bagi kumpulan wang itu untuk tahun itu dan suatu senarai harta-harta dan pelaburan daripada kumpulan wang tersebut dengan menunjukkan harga kosnya, jika dibeli, dan anggaran nilainya setakat 31hb Disember.

Juruaudit.

73. Kunci kira-kira tahunan, akaun pendapatan dan perbelanjaan dan senarai pelaburan hendaklah sebelum dikeluarkan, diaudit dan diperakui sebagai betul oleh Ketua Audit Negara atau oleh mana-mana juruaudit yang diluluskan oleh Majlis dan satu salinan perakuan Pegawai Audit hendaklah dikembalikan kepada semua salinan laporan dan akaun yang dikeluarkan.

74. Majlis hendaklah, tidak kurang daripada tiga tahun sekali tetapi tidak lebih dari lima tahun menyedia, mengeluarkan dan menyiarkan dalam *Warta Kerajaan* senarai harta-harta amanah, wakaf atau nazar yang tidak menjadi sebahagian daripada Kumpulan Wang Pentadbiran Am, termasuk juga pelaburan dan pendapatannya. Senarai berkenaan hendaklah, sebelum disiarkan, diperiksa dengan cara yang sama sebagaimana yang diperuntukkan di bawah seksyen 73.

Harta-harta
wakaf dan
nazar.

75. (1) Majlis hendaklah menyediakan dan menyembahkan kepada Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan tidak lewat dari 31hb Oktober pada setiap tahun anggaran bagi semua pendapatan dan perbelanjaan Majlis, termasuklah anggaran bagi segala harta yang akan diterima dan dilupuskan bagi tahun yang berikut. Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan boleh meluluskan anggaran itu atau memerintahkan ianya dipinda. Apabila dilulus atau dipinda, maka anggaran-anggaran tersebut hendaklah disiarkan dalam *Warta*.

Anggaran.

(2) Majlis boleh, pada bila-bila masa, menyembahkan kepada Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan, anggaran perbelanjaan tambahan bagi tahun semasa atau pada bila-bila masa sebelum 31hb Mac dalam mana-mana tahun bagi tahun yang lalu dan tambahan itu boleh diluluskan atau dipinda dan hendaklah disiarkan dengan cara yang sama.

(3) Wang hendaklah dibelanjakan atau harta dilupuskan mengikut anggaran-anggaran yang diluluskan dan dengan menggunakan baucer yang ditandatangani oleh Timbalan Yang Dipertua, atau mana-mana pegawai yang diberi kuasa oleh Timbalan Yang Dipertua.

76. (1) Semua kos, pembayaran dan belanja mentadbir harta dan aset yang terletak kepada Majlis, termasuk perbelanjaan menyelenggara dan membaiki mana-mana harta takalih, gaji-gaji dan elaun-elaun bagi semua

Perbelanjaan-
perbelanjaan
Majlis.

pekerja Majlis, dan fee dan elaun kepada mana-mana pegawai, atau ahli Majlis, jawatankuasa Majlis di atas perkhidmatannya, hendaklah dibayar daripada Kumpulan Wang Pentadbiran Am.

(2) Mana-mana perbelanjaan bagi maksud mengelolakan harta-harta yang dipegang sebagai amanah yang bukan Kumpulan Wang Pentadbiran Am, bolehlah didapati balik daripada harta-harta amanah berkenaan.

Bank.

77. (1) Majlis hendaklah melantik mana-mana bank yang patut mengikut hukum syarak dan boleh mengurus akaun atau beberapa akaun yang difikirkan perlu.

(2) Pembayaran oleh Majlis untuk jumlah yang melebihi lima puluh ringgit hendaklah dibuat melalui cek, Semua wang yang diterima oleh atau untuk Majlis, hendaklah dimasukkan ke akaun Majlis mengikut cara yang ditetapkan oleh Majlis.

(3) Cek-cek yang dikeluarkan dari mana-mana akaun bank Majlis, hendaklah ditandatangani oleh Timbalan Yang Dipertua, atau mana-mana pegawai Majlis yang diberi kuasa oleh Timbalan Yang Dipertua bagi pihaknya dan Bendahari atau Penolong Bendahari atau, jika ketiadaannya. Setiausaha Majlis.

Penyata
kewangan.

78. Penyata Kewangan Majlis hendaklah dibentang dalam mesyuarat Majlis untuk dipertimbang dan diluluskan sekurang-kurangnya enam bulan sekali dengan mengandungi butir-butir perbelanjaan dan pendapatan dari masa ke akhir sekali penyata tersebut dikeluarkan sehingga ke suatu tarikh yang melebihi empat belas hari dari tarikh mesyuarat itu.

Pemakluman
Akta Badan
Berkanun
(Akaun dan
Laporan
Tahunan)
1980.

79. Peruntukan-peruntukan Akta Badan berkanun (Akaun dan Laporan Tahunan) 1980 [Akta 240], hendaklah terpakai kepada Majlis dan kepada mana-mana perbadanan yang ditubuhkan di bawah Enakmen ini.

BAHAGIAN IV

MASJID

80. (1) Walau apapun peruntukan yang terkandung dalam mana-mana suratcara, Majlis hendaklah menjadi pemegang amanah yang tunggal bagi semua masjid di dalam Negeri dan setiap masjid bersama-sama dengan tanahnya, dan mana-mana tanah yang berhubungan dengannya dan digunakan bagi faedah masjid selain daripada tanah Kerajaan atau tanah rizab bagi maksud awam, hendaklah sebaik sahaja didaftarkan di bawah Kanun Tanah Negara, tanpa apa-apa penyerahanhak atau pindahmilik, terletaklah kepada Majlis bagi maksud Enakmen ini.

Majlis
hendaklah
menjadi
pemegang
amanah
masjid.

(2) Majlis bolehlah memberi kebenaran bagi mengimarahkan masjid.

81. (1) Tiada seorang boleh, tanpa kebenaran bertulis dari Majlis, mendirikan mana-mana bangunan untuk digunakan sebagai masjid, atau menggunakan mana-mana bangunan atau menyebabkan atau membenarkan mana-mana bangunan digunakan sebagai masjid.

Sekatan
membina
masjid.

(2) Majlis tidak boleh memberi kebenaran di bawah subseksyen (1), kecuali tapak bangunan bagi masjid yang dicadangkan itu telah dijadikan wakaf kekal selama-lamanya.

82. (1) Sembahyang Jumaat tidak boleh didirikan di mana-mana tempat melainkan dengan kebenaran bertulis daripada Majlis.

Mendirikan
sembahyang
Jumaat
dengan
kebenaran.

(2) Hanya pegawai-pegawai masjid yang bertauliah sahaja boleh mengendalikan urusan sembahyang Jumaat di mana-mana tempat yang tertentu atau diarahkan oleh Majlis:

Dengan syarat, bahawa dalam keadaan keuzuran syar'ie pegawai masjid atau sebab-sebab tertentu yang munasabah, mana-mana orang yang berkeelayakan bolehlah menyempurnakan urusan sembahyang Jumaat pada masa itu.

Membaiki
dan menyelia
masjid-
masjid.

83. (1) Hendaklah menjadi tanggungjawab Majlis, membaiki dari semasa ke semasa sebagaimana yang mustahak dan menjaga dengan baik semua masjid di dalam Negeri. Majlis bolehlah memungut dan menggunakan atau memberi kuasa memungut dan menggunakan derma-derma khas untuk tujuan tersebut, atau membayar belanja-belanja yang dikehendaki baginya daripada Kumpulan Wang Pentadbiran Am.

(2) Pegawai masjid hendaklah memberitahu Majlis dengan segera apabila berlaku keadaan yang memerlukan pembaikan segera bagi masjid di bawah jagaannya dan hendaklah mengawasi mana-mana pembaikan itu sebagai wakil bagi pihak Majlis.

(3) Tiada pengubahsuaian kepada bentuk masjid boleh dibuat tanpa kebenaran bertulis daripada Majlis.

(4) Yang Dipertua boleh mengarahkan atau memberi kebenaran membaiki mana-mana masjid tanpa mengubah bentuk asalnya.

Menutup dan
merobohkan
masjid.

84. Majlis bolehlah, dengan ampuni perkenan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan, atas sebab-sebab yang munasabah, menutup dan merobohkan mana-mana bangunan masjid dan bolehlah, jika sebuah masjid telah pun dirobuhkan serta tidak ada lagi cadangan mendirikan bangunan masjid lain di atas tapak itu dan ianya tidak lagi sesuai untuk lain-lain maksud agama mengikut Hukum Syarak, menjual, memajak, mencagar atau menggunakan tapak itu dengan apa cara yang dibenarkan oleh Hukum Syarak dan pendapatannya itu hendaklah digunakan bagi membina, menjaga atau membaiki masjid dan bukan untuk tujuan-tujuan lain.

85. Majlis boleh, pada bila-bila masa menetap, meminda atau mengubah sempadan mana-mana mukim masjid dan penetapan itu hendaklah disiarkan dalam *Warta*.

Sempadan
mukim
masjid.

86. Majlis hendaklah mengadakan satu daftar pegawai-pegawai masjid bagi tiap-tiap masjid di dalam Negeri ini dan hendaklah menjadi tanggungjawab setiap pegawai masjid memberitahu dengan segera kepada Majlis jika berlaku kekosongan atau perubahan pada kenyataan-kenyataan berkenaan dengan masjidnya itu.

Daftar
pegawai
masjid.

87. (1) Majlis hendaklah, dengan ampuni perkenan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan, melantik mana-mana orang yang difikirkan layak menjadi pegawai masjid bagi mana-mana masjid.

Perlantikan
pegawai
masjid.

(2) Dalam ketiadaan Imam Tua, sama ada kerana mati, bercuti, uzur atau sebagainya, maka bolehlah dilantik Imam Muda atau mana-mana orang lain bagi memangku jawatan Imam Tua.

(3) Tiap-tiap orang yang dilantik di bawah seksyen ini hendaklah menerima tauliah daripada Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan.

88. Tiap-tiap pegawai masjid hendaklah memegang jawatan selama yang diperkenankan oleh Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan dan Baginda boleh menamatkan perkhidmatan seseorang pegawai masjid itu atas apa-apa sebab yang difikirkan patut dan munasabah oleh Baginda.

Melucutkan
jawatan
pegawai
masjid.

89. Pegawai-pegawai masjid yang dilantik di bawah seksyen 87 hendaklah mempunyai kuasa-kuasa dan tugas-tugas yang telah ditetapkan.

Kuasa-
kuasa dan
tugas-tugas
pegawai
masjid.

90. (1) Hendaklah menjadi amalan yang lazim bagi semua anak mukim yang cukup syarat-syarat wajib Jumaat hadir bersembahyang fardhu Jumaat di masjid mukimnya.

Hadir
sembahyang
Jumaat.

(2) Imam Tua bagi masjid mukim itu boleh memberi kebenaran kepada mana-mana orang dari kalangan anak mukimnya bersembahyang Jumaat di masjid mukim lain, atas sebab-sebab yang munasabah.

(3) Jika Imam Tua tidak memberi kebenaran itu, Majlis bolehlah memberi kebenaran khas kepadanya dalam tempoh yang terhad jika Majlis berpuas hati dengan alasan-alasan yang dikemukakan kepadanya.

BAHAGIAN V

JAMINAN DAN KAWALAN TERHADAP AGAMA ISLAM

Pengajaran Agama Islam hendaklah dengan tauliah.

91. (1) Kecuali mengajar membaca al-Quran, tiada sesiapaupun boleh mengajar atau memberi penerangan mengenai ajaran Agama Islam kepada orang lain dari ahli rumahnya sendiri, tanpa tauliah daripada Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan.

(2) Seseorang yang diberi tauliah mengajar atau memberi penerangan Agama Islam hendaklah patuh kepada apa-apa syarat dan arahan Majlis berhubung dengan perkara itu dan Majlis boleh, pada bila-bila masa menggantung, menarik atau membatalkan tauliah tersebut.

(3) Majlis, dengan kelulusan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan, boleh membuat kaedah bagi aturcara, keperluan dan lain-lain berkenaan pemberian tauliah di bawah seksyen ini.

Mengelola dan menyelia guru agama.

92. (1) Seseorang yang mengelola atau menyelia mana-mana guru agama hendaklah mendapat kebenaran bertulis daripada Majlis.

(2) Majlis bolehlah, atas budibicaranya, mengecualikan seseorang pengelola atau penyelia daripada mendapat kebenaran bertulis di bawah subseksyen (1).

93. (1) Tiada sesiapa pun dibenarkan menganut, mengajar, memberi penerangan dan menyebarkan kepada orang lain dengan apa cara sekali pun atau melakukan apa-apa amalan atau upacara yang berupa ibadat yang bercanggah dengan Hukum Syarak atau mana-mana mazhab yang muktabar atau fatwa yang sah daripada Majlis, sama ada di rumahnya atau di lain-lain tempat dalam Negeri ini.

Larangan terhadap ajaran yang bertentangan dengan Hukum Syarak.

(2) Yang Dipertua boleh, dengan perintah bertulis menghendaki kehadiran orang yang boleh membantu memberi maklumat-maklumat berhubung dengan kegiatan ajaran yang bertentangan atau disyaki bertentangan dengan Hukum Syarak dan bolehlah meminta supaya dikeluarkan apa-apa buku, surat atau dokumen yang ada dalam simpanan atau di bawah kawalannya bagi tujuan mendapatkan kenyataan-kenyataan tentang ajarannya itu.

(3) Jika mana-mana orang yang tersebut enggan hadir sebagaimana dikehendaki, Yang Dipertua hendaklah melaporkan keengganan itu kepada seorang Qadhi dan Qadhi itu boleh mengeluarkan suatu waran untuk menentukan kehadiran orang itu sebagaimana dikehendaki oleh perintah yang tersebut.

94. (1) Hendaklah menjadi kewajipan Mufti mengarah dan mengatur urusan bagi membuat kajian mengenai awal bulan Hijrah atau anak bulan pada mana-mana bulan yang difikirkan mustahak dan Qadhi Besar hendaklah menjalankan kajian melihat anak bulan bagi menentukan sama ada anak bulan itu kelihatan atau tidak dan mengesahkan keputusan kajiannya.

Kewajipan Mufti mengenai penentuan awal bulan dan anak bulan.

(2) Mufti hendaklah dengan segera mempersembahkannya kepada Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan yang kemudiannya akan memberikan titah Baginda mengenai perkara tersebut untuk dikuatkuasakan dalam Negeri ini.

Takwim
Islam.

95. (1) Majlis hendaklah mempunyai kuasa dalam membuat sebarang keputusan, penentuan dan penyelarasan terhadap takwim Islam di Negeri ini.

(2) Sekiranya ada apa-apa perselisihan atau perbezaan yang ketara yang pada pendapat Majlis perlu diberi perhatian, maka keputusan Majlis hendaklah dipakai.

(3) Majlis boleh membatalkan atau menahan daripada diterbitkan dan diedarkan kepada orang ramai mana-mana takwim Islam yang bercanggah dengan takwim yang diperakui menurut subseksyen (1), jika difikirkan ianya boleh menimbulkan kekeliruan di kalangan orang awam di Negeri ini.

Pendaftaran
dan
pengawasan
sekolah-
sekolah
agama dan
institusi-
institusi
pengajian
agama.

96. (1) Majlis hendaklah mempunyai kuasa mendaftar dan mengawal sekolah-sekolah agama dan institusi-institusi pengajian agama di Negeri ini dan perkara-perkara yang bersangkutan dengannya.

(2) Majlis boleh mengecualikan mana-mana sekolah agama dan institusi pengajian agama daripada pendaftaran dan pengawasan di bawah subseksyen (1).

Mengisytiharkan bahan
terbitan yang
ditegah.

97. Majlis boleh mengisytiharkan dalam *Warta* sebarang buku, risalah, rekod, dokumen, filem atau lain-lain bahan yang seumpamanya sebagai terbitan yang ditegah, jika ia mengandungi apa-apa perkara yang berlawanan dengan Hukum Syarak atau mana-mana fatwa yang sah atau adat istiadat Melayu Kelantan seperti yang dimaksudkan di dalam Enakmen ini.

BAHAGIAN VI

MEMELUK AGAMA ISLAM

Daftar
orang yang
memeluk
Agama Islam.

98. Majlis hendaklah menyimpan suatu daftar nama semua orang yang memeluk Agama Islam dalam Negeri ini bersama-sama dengan butir-butir kenyataan berkenaan orang-orang itu seperti yang ditetapkan dalam kaedah-kaedah yang dibuat di bawah Enakmen ini

99. Seseorang itu tidak boleh didaftarkan sebagai orang yang memeluk Agama Islam, melainkan menurut peruntukan-peruntukan di dalam Enakmen ini, atau kaedah-kaedah yang dibuat di bawahnya.

Kawalan.

100. (1) Seseorang yang hendak memeluk Agama Islam hendaklah melafaz dua kalimah syahadah di hadapan mana-mana orang Islam dan selepas itu hendaklah hadir menemui Qadhi atau mana-mana orang yang dilantik oleh Majlis.

Cara mengislamkan seseorang.

(2) Qadhi atau mana-mana orang yang dilantik oleh Majlis hendaklah memeriksa perihal orang itu dan setelah berpuas hati, hendaklah membuat perakuan kepada Yang Dipertua untuk didaftarkan.

101. (1) Dengan tidak menghiraukan apa-apa hak yang dipunyai oleh mana-mana orang lain atau badan-badan, Majlis bolehlah memberi kepada mana-mana orang yang baru memeluk Agama Islam, bantuan, perlindungan, pelajaran agama, keselamatan, kebajikan dan lain-lain perkara yang berbangkit dalam tempoh tertentu.

Kuasa perlindungan.

(2) Majlis boleh, pada bila-bila masa, menamatkan tempoh bantuan ke atas seseorang yang baru memeluk Agama Islam.

102. (1) Tiada seorangpun yang telah diakui beragama Islam boleh mengaku bahawa dia bukan Islam melainkan setelah Mahkamah memberi pengesahan sedemikian.

Pengesahan seseorang Islam.

(2) Sebelum Mahkamah membuat pengesahannya, seseorang itu hendaklah dianggap beragama Islam dan segala perkara yang berkaitan dengan Agama Islam adalah terkena ke atasnya.

(3) Jika seseorang Islam dengan sengaja cuba sama ada dengan perkataan atau perbuatan hendak keluar dari Agama Islam, Mahkamah bolehlah, jika berpuashati, memerintahkan orang itu supaya ditahan di Pusat

Bimbingan Islam untuk tempoh tidak melebihi 36 bulan bagi tujuan pendidikan dan orang itu hendaklah diminta bertaubat mengikut Hukum Syarak.

(4) Pegawai Penjaga hendaklah menyerahkan laporan kemajuan kepada Mahkamah pada setiap bulan.

(5) Pusat Bimbingan Islam hendaklah diwartakan sebagai Pusat Tahanan di dalam *Warta*.

Penjelasan

Apa-apa perkara yang dikira murtad hendaklah diputuskan oleh Mahkamah.

BAHAGIAN VII

KESALAHAN

Masjid yang tidak diluluskan oleh undang-undang.

103. Seseorang yang mendirikan masjid untuk sembahyang Jumaat, atau mewakaf atau dengan jalan lain menggunakan mana-mana bangunan bagi maksud atau sebagai sebuah masjid untuk sembahyang Jumaat tanpa kebenaran bertulis daripada Majlis, adalah bersalah atas suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan, dikenakan denda tidak melebihi empat ribu ringgit atau penjara selama tempoh tidak melebihi dua tahun atau kedua-duanya dan Mahkamah boleh, tertakluk kepada mana-mana hak pihak ketiga, memerintahkan supaya bangunan itu dirobohkan.

Tidak sembahyang Jumaat.

104. Seseorang lelaki yang akil baligh yang tidak menunaikan sembahyang Jumaat di dalam mukim masjidnya tiga kali berturut-turut dengan tiada keuzuran syari'e dan dengan tiada sebab-sebab yang munasabah adalah bersalah atas suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan, dikenakan denda tidak melebihi satu ribu ringgit atau penjara selama tempoh tidak melebihi satu tahun atau kedua-duanya.

105. Seseorang yang menganjur atau mengambil bahagian mendirikan sembahyang Jumaat dengan menyalahi seksyen 82, adalah bersalah atas suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan, dikenakan denda tidak melebihi satu ribu ringgit atau penjara selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya.

Sembahyang
Jumaat tanpa
kebenaran.

106. (1) Seseorang yang dikenakan membayar zakat atau fitrah, yang gagal membayar zakat dan fitrah yang ditaksirkan, tanpa mendapat kelulusan untuk membatalkan atau mengubah di atas tafsiran itu, adalah bersalah atas suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan, dikenakan denda tidak melebihi dua ribu ringgit atau penjara selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya.

Tidak
membayar
zakat atau
fitrah.

(2) Suatu sabitan di bawah seksyen ini tidaklah akan menghapuskan mana-mana hutang zakat atau fitrah.

(3) Mana-mana zakat atau fitrah atau harga yang kena dibayar oleh seseorang bolehlah dituntut seolah-olah beras dan padi yang kena dibayar itu telah diperintah oleh Mahkamah menurut undang-undang supaya diserahkan kepada Majlis ataupun seolah-olah harga-harganya boleh didapati balik daripada denda yang dijatuhkan di bawah peruntukan-peruntukan Enakmen ini.

(4) Tertakluk kepada rayuan yang dibuat mengikut undang-undang, maka tidaklah menjadi tanggungan Mahkamah memeriksa sama ada munasabah atau tidak taksiran yang dibuat ke atas zakat atau fitrah itu.

107. Sesiapa selain daripada amil atau mana-mana orang yang diberi kuasa oleh Majlis yang memungut atau mengambil zakat atau fitrah yang ditaksirkan kena dibayar kepada Majlis, atau membayar zakat atau fitrah yang ditaksirkan kena dibayar kepada Majlis kepada mana-mana orang lain selain daripada amil atau mana-mana orang yang diberi kuasa oleh Majlis, adalah bersalah atas suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan, dikenakan denda tidak melebihi dua ribu ringgit atau penjara selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya.

Memungut
dan
membayar
zakat dan
fitrah tanpa
mengikut
peraturan.

Enggan
memberi
maklumat
taksiran zakat
dan fitrah.

108. Seseorang yang dikehendaki memberi penyata atau taksiran pendapatannya berhubung dengan zakat atau fitrah dalam tempoh yang ditentukan, dengan sengaja enggan atau cuba mengelakkan diri daripada berbuat demikian, atau memberi penyata atau taksiran yang palsu, adalah bersalah atas suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan, dikenakan denda tidak melebihi dua ribu ringgit atau penjara selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya.

Kesalahan-
kesalahan
amil.

109. (1) Mana-mana amil, setelah menerima atau mengutip zakat atau fitrah, gagal menyerahkan kutipannya atau kira-kira kutipannya sebagaimana yang dikehendaki oleh Enakmen ini atau kaedah-kaedah yang dibuat di bawahnya, adalah bersalah atas suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan dikenakan denda tidak melebihi dua ribu ringgit atau penjara selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya.

(2) Mahkamah yang membicarakan kes di bawah seksyen ini hendaklah, jika kutipan atau kira-kira atas kutipan itu atau kedua-duanya belum diserahkan lagi, membuat perintah supaya ianya diserahkan kepada Yang Dipertua.

Makanan
haram.

110. (1) Seseorang Islam yang membekal, menjual atau menyediakan apa-apa makanan yang haram pada Hukum Syarak untuk dimakan oleh orang-orang Islam sama ada dengan jalan tipu atau tidak, atau memakan apa-apa makanan haram itu dalam keadaan sedar dan tahu bahawa itu adalah makanan haram, adalah bersalah atas suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan, dikenakan denda tidak melebihi dua ribu ringgit atau penjara selama tempoh tidak melebihi dua bulan atau kedua-duanya dan bagi kesalahan kedua atau bagi tiap-tiap kesalahan yang berikutnya, didenda tidak melebihi tiga ribu ringgit atau penjara selama tempoh tidak melebihi tiga bulan atau kedua-duanya.

(2) Seseorang Islam yang membekal atau menjual daging haram kepada orang Islam atau daging daripada binatang-binatang halal yang tidak sah sembelihannya

mengikut Hukum Syarak, adalah bersalah atas sesuatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan, dikenakan denda tidak melebihi dua ribu ringgit atau penjara tidak melebihi dua bulan atau kedua-duanya.

111. Seseorang yang mencerobohi, menduduki, mengguna atau menikmati mana-mana harta wakaf atau lain-lain harta amanah di bawah jagaan Majlis tanpa kebenaran bertulis daripada Yang Dipertua, adalah bersalah atas suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan, dikenakan denda tidak melebihi dua ribu ringgit atau penjara selama tempoh tidak melebihi satu tahun atau kedua-duanya.

Mengguna-
kan
hartabenda
wakaf tanpa
kebenaran.

112. (1) Seseorang yang bertanggungjawab mengenai harta pesaka mana-mana orang Islam yang mati yang ada hak Baitulmal, yang enggan atau cuba menyembunyikan harta itu atau memberi kenyataan yang tidak benar kepada Majlis adalah bersalah atas suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan, dikenakan denda tidak melebihi satu ribu ringgit atau penjara selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya.

Enggan
menjelaskan
hak
Baitulmal.

(2) Mahkamah yang membicarakan kes di bawah seksyen ini hendaklah, jika hak baitulmal itu belum diserahkan lagi, membuat perintah supaya ianya diserahkan kepada Yang Dipertua.

113. (1) Seseorang yang memujuk atau menghasut mana-mana orang supaya meninggalkan mana-mana amalan fardhu atau menghalang mana-mana orang dari melakukan mana-mana amalan fardhu tetapi perbuatan itu tidak terjumlah kepada riddah adalah bersalah atas suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan dikenakan denda tidak melebihi empat ribu ringgit atau penjara selama tempoh tidak melebihi dua tahun atau kedua-duanya.

Hasutan
meninggal-
kan amalan
fardhu.

(2) Seseorang yang menghalang atau menghasut orang lain sama ada dengan secara lisan atau tulisan atau lain-lain cara daripada membayar zakat atau fitrah, adalah bersalah atas suatu kesalahan dan boleh, apabila

disabitkan, dikenakan denda tidak melebihi empat ribu ringgit atau penjara selama tempoh tidak melebihi dua tahun atau kedua-duanya.

Mengeluarkan fatwa.

114. Seseorang yang memberi sebarang fatwa dengan cara lisan atau bertulis mengenai ajaran Islam atau Agama Islam selain dari fatwa yang dikeluarkan oleh Majlis atau Mufti adalah bersalah atas suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan, dikenakan denda tidak melebihi lima ribu ringgit atau penjara selama tempoh tidak melebihi tiga tahun atau kedua-duanya dan Mahkamah hendaklah membuat perintah supaya fatwa bertulis itu dirampas dan dimusnahkan atau diuruskan sebagaimana yang diarahkan oleh Mahkamah.

Percetakan agama dan lain-lain.

115. (1) Sesiapa yang mencetak, menerbit, menjual, mempamerkan sama ada untuk dijual atau dipertunjukkan percuma dengan apa-apa cara, menyebarkan atau membahagikan apa-apa buku, majalah-majalah, dokumen-dokumen atau surat-surat yang mengandungi ajaran, fatwa, atau penetapan yang bertentangan dengan Hukum Syarak atau mana-mana fatwa yang telah dikeluarkan dalam Negeri ini oleh atau bagi pihak Majlis, adalah bersalah atas suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan, dikenakan denda tidak melebihi empat ribu ringgit atau penjara selama tempoh tidak melebihi dua tahun atau kedua-duanya.

(2) Seseorang yang ada dalam simpanannya atau kawalannya buku-buku, majalah-majalah, dokumen-dokumen atau surat-surat yang disebut di bawah subseksyen (1), dan jika didapati dalam keadaan yang boleh menyebabkan untuk mengesyaki bahawa buku-buku, majalah-majalah, dokumen-dokumen dan surat-surat itu adalah untuk disebar, dibahagi-bahagikan atau untuk dijual maka barang-barang itu hendaklah dianggap sebagai dalam kawalannya atau simpanannya atau ada padan untuk disebar, dibahagikan-bahagikan atau dijual

(3) Dalam ketiadaan keterangan-keterangan lain yang bertentangan, jika terdapat lima buah atau lebih buku atau majalah-majalah itu atau lima helai dan

kandungan yang serupa atau lebih dokumen-dokumen atau surat-surat itu, maka ini adalah mencukupi untuk menimbulkan syak yang disebut di bawah subseksyen (2).

(4) Mahkamah hendaklah mengeluarkan perintah bagi semua buku-buku, majalah-majalah, dokumen-dokumen atau surat-surat yang disebut di bawah subseksyen (1) dan (2) dirampas dengan arahan supaya dimusnahkan atau dikenakan apa-apa arahan yang sesuai sama ada pendakwaan dibuat atau tidak.

116. Sesiapa ada dalam kawalannya, simpanannya atau miliknya buku-buku, majalah-majalah, dokumen-dokumen, filem-filem atau surat-surat yang mengandungi ajaran, fatwa atau penetapan yang bertentangan dengan Hukum Syarak atau dengan mana-mana fatwa yang telah dikeluarkan di dalam Negeri ini oleh atau bagi pihak Majlis adalah bersalah atas suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan dikenakan denda tidak melebihi empat ribu ringgit atau penjara selama tempoh tidak melebihi dua tahun atau kedua-duanya.

Memiliki buku-buku, majalah-majalah dan lain-lain bertentangan dengan Hukum Syarak.

117. Seseorang yang mengajar atau menyampaikan sesuatu perkara yang berkaitan dengan Agama Islam tanpa kebenaran bertulis daripada Majlis, kecuali kepada ahli-ahli keluarga di kediamannya, adalah bersalah atas suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan, dikenakan denda tidak melebihi satu ribu ringgit atau penjara selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya.

Mengajar tanpa kebenaran.

118. Seseorang yang melanggar seksyen 92 adalah bersalah atas suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan, dikenakan denda tidak melebihi satu ribu ringgit atau penjara selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya.

Mengelola atau menyelia guru agama tanpa kebenaran.

119. (1) Seseorang yang menganuti, mengajar, memberi penerangan atau menyebarkan kepada orang lain apa-apa ajaran atau fahaman atau menjalankan apa-apa istiadat atau perbuatan yang bertentangan dengan Hukum Syarak atau fatwa yang dikeluarkan di bawah seksyen 36 tetapi

Ajaran salah.

perbuatan itu tidak terjumlah kepada riddah, adalah bersalah atas suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan, dihukum penjara selama tempoh tidak melebihi tiga tahun dan boleh juga dihukum sebat.

(2) Mahkamah hendaklah, sama ada pendakwaan dibuat atau tidak terhadap sesiapa pun membuat perintah supaya apa-apa bahan bertulis yang berkaitan dengan apa-apa kesalahan di bawah subseksyen (1) dilucuthak untuk dimusnahkan atau dilupuskan dengan apa-apa cara lain.

(3) Mahkamah boleh sama ada pendakwaan dibuat atau tidak terhadap sesiapa pun, membuat perintah supaya tertakluk kepada hak-hak pihak ketiga, mana-mana bangunan atau tempat yang digunakan untuk melakukan kesalahan di bawah subseksyen (1) dirobuhkan atau dikenakan apa-apa perintah lain yang sesuai.

Mencerca
agama.

120. Seseorang dengan cara lisan atau tulisan atau kelakuan yang nyata atau sebarang cara lain, mencerca atau disifatkan sebagai menghina atau cuba mencerca atau menghina Agama Islam, perjalanan mana-mana mazhab Islam yang sah, Pegawai Agama, Guru Agama dan Imam yang dilantik, mana-mana fatwa yang dikeluarkan oleh Majlis atau Mufti tetapi perbuatan itu tidak terjumlah kepada riddah, adalah bersalah atas suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan, dikenakan denda tidak melebihi lima ribu ringgit atau penjara selama tempoh tidak melebihi tiga tahun atau kedua-duanya.

Mengeji
pihak
berkuasa
atau pegawai
Majlis.

121. Seseorang yang mengingkari, melanggar, membantah atau mengeji kewibawaan dan titah perintah Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan atas sifat Baginda sebagai Ketua Agama Negeri ini, atau perintah Majlis, mana-mana jawatankuasa, Ahli-ahli, Pegawai-pegawainya, mana-mana Mahkamah, pegawai-pegawai yang mengetuai Mahkamah, Penyclia Agama, pegawai-pegawai masjid, atau mana-mana orang yang diberi kuasa adalah bersalah atas suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan,

dikenakan denda tidak melebihi lima ribu ringgit atau penjara selama tempoh tidak melebihi tiga tahun atau kedua-duanya.

122. Seseorang yang mengolok-olok, mengajuk atau mengejek-ejek dengan perkataan atau perbuatan akan amalan atau upacara yang berkaitan dengan Agama Islam, adalah bersalah atas suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan dikenakan denda tidak melebihi empat ribu ringgit atau penjara selama tempoh tidak melebihi dua tahun atau kedua-duanya.

Mempersendakan upacara agama.

123. Seseorang yang engkar akan titah perintah Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan berkenaan awal puasa Ramadhan atau Hari Raya Fitrah atau Hari Raya Haji, adalah bersalah atas suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan, dikenakan denda tidak melebihi empat ribu ringgit atau penjara selama tempoh tidak melebihi dua tahun atau kedua-duanya.

Engkar Perintah Kebawah DYMM Al-Sultan berkenaan awal Ramadhan dan Hari Raya.

124. Seseorang yang membantu atau menyebabkan seseorang yang beragama Islam keluar agamanya tetapi perbuatan itu tidak terjumlah kepada riddah, adalah bersalah atas suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan, dikenakan denda tidak melebihi lima ribu ringgit atau penjara selama tempoh tidak melebihi tiga tahun atau kedua-duanya.

Menyebabkan orang Islam keluar agamanya.

125. Seseorang yang menghalang atau melakukan sebarang perbuatan yang boleh disifatkan sebagai menghalang atau mengganggu usaha-usaha untuk menyeru kepada Agama Islam di mana-mana bahagian atau tempat dalam Negeri ini selain daripada tempat yang menjadi hakmiliknya tetapi perbuatan itu tidak terjumlah kepada riddah, adalah bersalah atas suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan, dikenakan denda tidak melebihi lima ribu ringgit atau penjara selama tempoh tidak melebihi tiga tahun atau kedua-duanya.

Menghalang kegiatan Islam.

Mengaku
wali.

126. Seseorang yang mengaku dirinya sebagai wali atau berlagak atau mengeluarkan kata-kata atau mengaku bahawa dia mengetahui kejadian-kejadian ghaib dengan menunjukkan gaya sebagai wali, adalah bersalah atas suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan, dikenakan denda tidak melebihi lima ribu ringgit atau penjara selama tempoh tidak melebihi tiga tahun atau kedua-duanya.

Pemujaan
salah.

127. Seseorang yang melakukan pemujaan terhadap alam dengan apa-apa cara atau melakukan apa-apa perbuatan yang menunjukkan memuja atau membesarkan sesuatu tempat atau benda dengan cara yang bertentangan dengan Hukum Syarak, adalah bersalah atas suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan, dikenakan denda tidak melebihi empat ribu ringgit atau penjara selama tempoh tidak melebihi dua tahun atau kedua-duanya.

Memungut
khairat
tanpa
kebenaran.

128. Seseorang yang memungut atau menjalankan sebarang usaha memungut wang atau apa-apa derma untuk tujuan khairat dengan tiada kebenaran bertulis daripada Majlis. atau cuai daripada memenuhi syarat-syarat yang ditentukan oleh Majlis berhubung dengan perkara itu sebagaimana yang diperuntukkan dalam Enakmen ini, adalah bersalah atas suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan, dikenakan denda tidak melebihi satu ribu ringgit atau penjara selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya, dan mahkamah boleh memerintahkan mana-mana wang atau harta yang dikumpulkan itu diserahkan kepada Baitulmal.

Kesalahan
mengguna-
kan wang
atau harta.

129. (1) Seseorang yang diamanahkan mengutip, menyimpan, menjaga, mengelola atau menyampaikan wang atau harta bagi pihak Majlis atau kutipan daripada derma khairat untuk tujuan awam atau lain-lain perkara yang bersangkutan dengan Agama Islam, gagal menyerahkan wang atau harta itu kepada yang berhak atau mungkir daripada membentangkan kira-kira wang itu kepada Yang Dipertua, adalah bersalah atas suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan, dikenakan denda tidak melebihi empat ribu ringgit atau penjara selama tempoh tidak melebihi dua tahun atau kedua-duanya.

(2) Suatu sabitan di bawah subseksyen (1) tidak akan menghapuskan hak Majlis ke atas wang atau harta amanah yang ada pada orang yang telah disabitkan itu.

130. (1) Seseorang yang bersubahat melakukan mana-
mana kesalahan di bawah Enakmen ini hendaklah dihukum dengan hukuman yang sama dengan hukuman yang diperuntukkan bagi kesalahan itu, iaitu seorang yang—

Bersubahat.

- (a) menghasut mana-mana orang untuk melakukan kesalahan itu, walaupun orang yang dihasut itu akhirnya tidak melakukan kesalahan itu; atau
- (b) mengambil bahagian dengan seorang atau beberapa orang yang lain dalam sesuatu pakatan jahat untuk melakukan kesalahan itu, jika kesalahan itu berlaku walaupun tidak disebabkan oleh pakatan jahat itu; atau
- (c) dengan niat membantu membuat sesuatu perbuatan untuk melakukan kesalahan itu.

131. Seseorang yang cuba melakukan mana-mana
kesalahan dalam Enakmen ini, hendaklah dihukum dengan hukuman yang tidak melebihi setengah daripada hukuman yang diperuntukkan bagi kesalahan itu.

Percubaan.

132. Seseorang yang melanggar peruntukan Enakmen ini dengan tidak sepatutnya menyatakan atau membuka sesuatu perkara yang menjadi kewajipannya untuk merahsiakannya, kepada sesiapa yang tidak berhak di sisi undang-undang untuk diberitahu hal itu, adalah bersalah atas suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan, dikenakan denda tidak melebihi dua ribu ringgit atau penjara selama tempoh tidak melebihi tiga bulan atau kedua-duanya.

Memecahkan
rahsia.

133. Seseorang yang berkewajipan di bawah Enakmen ini melakukan sesuatu atau meninggalkan dari melakukan sesuatu dengan sengaja cuai atau tidak berbuat demikian adalah bersalah atas suatu kesalahan dan boleh, apabila

Engkar
menurut
perintah.

disabitkan, dikenakan denda tidak melebihi dua ribu ringgit atau penjara selama tempoh tidak melebihi satu tahun atau kedua-duanya.

Kesalahan-kesalahan yang tidak ditentukan hukuman-nya.

134. Mana-mana kesalahan di bawah Enakmen ini atau di bawah kaedah-kaedah yang dibuat di bawahnya yang tidak diperuntukkan baginya hukuman yang nyata boleh, apabila disabitkan, dikenakan denda tidak melebihi satu ribu ringgit atau penjara selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya.

Enggan mendaftar sekolah dan institusi pengajian agama.

135. Sesiapa atau mana-mana pihak enggan mendaftar sekolah agama dan institusi pengajian agama di bawah kelolaannya adalah bersalah atas suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan, dikenakan denda tidak melebihi dua ribu ringgit atau penjara selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya dan Mahkamah boleh memerintahkan supaya sekolah dan institusi tersebut dibubarkan pengajiannya.

Menyalahgunakan ayat-ayat suci.

136. Seseorang yang menggunakan, mempermainkan, meniru, mencela atau mengejek-ejek dengan perkataan atau perbuatan atau menghina ayat-ayat suci Al-Quran atau Hadis atau sebarang perkataan yang dipandang suci oleh orang-orang Islam, adalah bersalah atas suatu kesalahan dan boleh, apabila disabitkan, dikenakan denda tidak melebihi empat ribu ringgit atau penjara selama tempoh tidak melebihi dua tahun atau kedua-duanya.

Mengkompaun kesalahan-kesalahan.

137. Yang Dipertua boleh mengkompaun mana-mana kesalahan di bawah seksyen-seksyen 104, 105 dan 118 atau mana-mana kaedah-kaedah yang dibuat di bawah Enakmen ini dengan denda tidak melebihi lima ratus ringgit.

BAHAGIAN VIII

PERKARA AM

Sanksi.

138. (1) Tidaklah boleh dibuat sesuatu pendakwaan ke atas kesalahan-kesalahan di bawah seksyen-seksyen 103, 114, 115 dan 132 melainkan dengan sanksi Yang Dipertua.

(2) Apabila sanksi mendakwa di bawah subseksyen (1) dikehendaki, maka Pegawai Pendakwa hendaklah membuat permohonan kepada Yang Dipertua dan memberi laporan ringkas ke atas kesalahan yang boleh dibuktikan, serta dengan apa-apa pertuduhan yang dicadang akan dijalankan.

(3) Walaupun sanksi Yang Dipertua itu belum diperolehi, seseorang yang dituduh melakukan kesalahan itu boleh ditangkap atau suatu waran untuk menangkapnya boleh dikeluarkan dan dilaksanakan dan orang itu boleh ditahan dalam jagaan atau dilepaskan dengan jaminan.

(4) Jika seseorang dibawa ke hadapan sesuatu Mahkamah sebelum Yang Dipertua memberi sanksi untuk pendakwaan itu, maka pertuduhan itu hendaklah dibaca dan dihuraikan kepadanya, tetapi ia tidak boleh memberi jawapan dan undang-undang yang pada masa itu berkuatkuasa berhubung dengan acara jenayah hendaklah diubahsuai dengan sewajarnya.

139. (1) Tertakluk kepada seksyen 138 Penyelia Agama atau mana-mana orang yang diberi kuasa menjalankan tugas jawatan Penyelia Agama atau sesiapa jua yang diberikuasa oleh Majlis, mempunyai kuasa menjalankan tugas penguatkuasaan terhadap kesalahan-kesalahan dalam Enakmen ini.

Kuasa
menjalankan
tugas
penguat-
kuasaan.

(2) Mana-mana Penyelia Agama, pegawai agama Majlis, pegawai polis, penggawa, pegawai masjid, penghulu atau mana-mana orang yang diberikuasa di bawah subseksyen (1) boleh menangkap tanpa waran—

- (a) seseorang yang melakukan atau cuba melakukan di hadapannya mana-mana kesalahan yang berlawanan dengan Enakmen ini yang akan merosakkan keamanan; atau
- (b) seseorang yang telah melakukan di hadapannya apa-apa kesalahan terhadap Enakmen ini dan enggan atau mungkir memberi maklumat sebenarnya tentang nama dan alamatnya; atau

(c) seseorang yang telah dikeluarkan waran ke atasnya di bawah Enakmen ini yang masih berkuatkuasa walaupun waran itu tiada dalam miliknya.

- Perutusan.** 140. Segala perutusan daripada Majlis kepada Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan, hendaklah dipersembahkan menerusi Menteri Besar atau Setiausaha Kerajaan Negeri sebagaimana yang dititahkan oleh Baginda.
- Salinan ketetapan yang diperakui.** 141. Suatu salinan bagi mana-mana ketetapan yang diperakui oleh Setiausaha sebagai satu salinan ketetapan itu yang betul, hendaklah menjadi keterangan yang mencukupi dan semua Mahkamah termasuk Mahkamah Awam, hendaklah menerimanya di atas tandatangan Setiausaha itu.
- Pemakaian Akta Perlindungan Pihak Berkuasa Awam 1948.** 142. Akta Perlindungan Pihak Berkuasa Awam 1948 hendaklah terpakai pada mana-mana tindakan, guaman, pendakwaan atau prosiding terhadap Majlis atau terhadap mana-mana ahli, pegawai, kakitangan dan wakil-wakil Majlis mengenai apa-apa perbuatan, keabaian atau keingkaran yang dilakukan olehnya atas sifat yang sedemikian itu.
- Pengecualian kaedah-kaedah dan perlantikan.** 143. Semua kaedah-kaedah, peraturan-peraturan, perisytiharan, perintah, notis, borang, lesen dan perlantikan yang telah dikeluarkan atau diperbuat di bawah mana-mana undang-undang bertulis yang telah dimansuhkan oleh Enakmen ini, hendaklah terus berkuatkuasa setakat mana ianya tidak berlawanan dengan atau diganti oleh peruntukan-peruntukan Enakmen ini, atau sehingga dibatal atau diganti dengan kaedah-kaedah, peraturan-peraturan, perisytiharan, perintah, lesen atau perlantikan yang dikeluarkan atau diperbuat di bawah Enakmen ini.
- Perlindungan ahli Majlis dan kakitangan.** 144. (1) Tidak seorangpun daripada ahli Majlis atau kakitangannya akan dipertanggungjawabkan dengan apa-apa kerugian yang berbangkit daripada atau kerana sesuatu penanaman modal yang dibuat mengikut peruntukan-peruntukan Enakmen ini, atau sesuatu kegagalan memungut

atau mendapat mana-mana wang atau harta kepunyaan Majlis, melainkan kerugian itu telah berlaku disebabkan kecuaiannya dengan sengaja atau penipuannya.

(2) Mana-mana ahli Majlis, Jamaah Ulama', kakitangannya, wakil atau orang yang menjalankan apa-apa kerja dengan kuasa Majlis, hendaklah diberi ganti rugi oleh Majlis terhadap apa-apa tindakan atau prosiding atau bagi mana-mana perbuatan, perkara atau benda yang dibuat atau ditinggalkan olehnya dengan *bona fide* dalam menjalankan atau dianggap menjalankan kuasa bagi mana-mana hak atau kuasa-kuasa Majlis ataupun ahlinya.

145. Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan bolehlah, melalui pemberitahuan dalam *Warta*, membuat kaedah-kaedah bagi maksud menjalankan peruntukan-peruntukan Enakmen ini dan khususnya tanpa menjejaskan keluasan peruntukan-peruntukan yang terdahulu daripada ini, kaedah-kaedah itu bolehlah mengadakan peruntukan-peruntukan bagi—

Kaedah-
kaedah.

- (a) tatacara Majlis, bentuk dan cara pelaksanaan suratcara-suratcara Majlis dan perlantikan dan pengawasan pegawai-pegawai dan pengkhidmat-pengkhidmat Majlis;
- (b) bayaran-bayaran yang kena dibayar berkenaan dengan apa-apa perbuatan atau perkara yang dibuat mengikut Enakmen ini, dan cara memungut dan melupuskan bayaran itu;
- (c) kuasa-kuasa dan tugas-tugas Jamaah Ulama dan amalan serta acara di dalam bidang kuasanya;
- (d) perlantikan jawatankuasa-jawatankuasa Majlis, kuasa-kuasa, kewajipan dan acara;
- (e) peraturan-peraturan mengenai Dewan Syura;
- (f) borang-borang, buku-buku daftar, buku kira-kira, laporan kira-kira, akaun-akaun, anggaran-anggaran belanjawan dan dokumen lain yang

digunakan berkaitan dengan tindakan atau perkara yang dibuat mengikut Enakmen ini;

- (g) pungutan, perbelanjaan dan penyelesaian mana-mana harta pelaburan, kumpulan wang-kumpulan wang yang terletak hak atau terserah dari semasa ke semasa kepada Majlis;
- (h) pungutan derma khairat, akaun dan pelupusan hasilnya;
- (i) pentadbiran mana-mana masjid, tanah-tanah perkuburan Islam dan semua perkara yang berkaitan dengannya;
- (j) cara perlantikan, kuasa-kuasa dan kewajipan-kewajipan pegawai-pegawai masjid;
- (k) cara perlantikan, kuasa-kuasa dan kewajipan-kewajipan Jawatankuasa Kemajuan Agama Mukim Masjid;
- (l) pendaftaran sekolah-sekolah dan institusi-institusi pengajian agama;
- (m) penetapan dan pengisytiharan sempadan mukim masjid;
- (n) tatacara berkaitan dengan pengawasan, pengajaran, syarahan-syarahan atau penerangan-penerangan agama;
- (o) semua perkara yang berhubung dengan wakaf dan nazar;
- (p) cara dan sistem pungutan-pungutan zakat dan fitrah;
- (q) pemberian biasiswa-biasiswa pelajaran, bantuan-bantuan kebajikan sosial dan sumbangan-sumbangan kepada masjid-masjid dan lain-lain;
- (r) perjalanan dan pentadbiran rumah-rumah kebajikan yang diluluskan oleh Majlis;
- (s) perkara-perkara berhubung dengan pentadbiran Pusat Bimbingan Islam;

- (t) perkara-perkara berhubung dengan perkhidmatan pegawai-pegawai;
- (u) apa-apa jua perkara mengenai penubuhan sesuatu badan yang ditubuhkan di bawah Enakmen ini;
- (v) peraturan-peraturan berkaitan dengan pendaftaran, penjagaan dan pendidikan kepada orang yang baru memeluk Agama Islam;
- (w) mengkompaun kesalahan-kesalahan;
- (wa) terma-terma perlantikan, korum, elaun, saraan, prosedur-prosedur yang akan diikuti oleh dan apa-apa perkara lain yang berkaitan dengan mana-mana Jawatankuasa di bawah Enakmen ini;
- (x) lain-lain perkara bagi maksud melaksanakan peruntukan-peruntukan Enakmen ini.

146. (1) Enakmen Majlis Agama Islam dan Adat Istiadat Melayu Kelantan 1966 adalah dimansuhkan:

Pemansuhan
dan
pengecualian.
En. 2/66.

Dengan syarat bahawa—

- (a) segala kuasa, hak, keistimewaan, kewajipan, liabiliti dan obligasi "Majlis Agama Islam dan Adat Istiadat Melayu Kelantan" hendaklah turun kepada Majlis;
- (b) segala tanah yang terletak pada "Majlis Agama Islam dan Adat Istiadat Melayu Kelantan" hendaklah terletak pada Majlis;
- (c) segala harta dan aset "Majlis Agama Islam dan Adat Istiadat Melayu Kelantan" hendaklah terletak pada Majlis;
- (d) apa-apa surat ikatan, bon, perjanjian atau surat cara yang "Majlis Agama Islam dan Adat Istiadat Melayu Kelantan" menjadi satu pihak kepadanya hendaklah berkuatkuasa seolah-olah Majlis telah

menggantikan "Majlis Agama Islam dan Adat Istiadat Melayu Kelantan" sebagai satu pihak kepadanya dan seolah-olah apa-apa sebutan di dalamnya mengenai "Majlis Agama Islam dan Adat Istiadat Melayu Kelantan" adalah mengenai Majlis;

- (e) segala prosiding sivil atau kuasa tindakan oleh atau terhadap "Majlis Agama Islam dan Adat Istiadat Melayu Kelantan" bolehlah diteruskan atau dimulakan oleh atau terhadap Majlis.

(2) Semua kaedah-kaedah, peraturan-peraturan, perisytiharan, perintah, notis, borang, surat kebenaran dan perlantikan yang dikeluarkan di bawah atau dengan kuasa, daripada Enakmen yang telah dimansuhkan hendaklah kekal berkuatkuasa, selagi ianya tidak berlawanan dengan, atau digantikan dengan peruntukan Enakmen ini, atau sehingga dibatal atau diganti oleh kaedah-kaedah, peraturan-peraturan, perisytiharan, perintah, notis, borang, surat kebenaran, atau perlantikan yang dikeluarkan atau dibuat di bawah peruntukan Enakmen ini.

JADUAL PERTAMA

(Seksyen 2(2))

BENTUK SKRIP BAHASA ARAB BAGI PERKATAAN DAN UNGKAPAN TERTENTU

Ahli Sunnah Wal Jamaah	—	اهل السنة والجماعة
Amil	—	عامل
Akidah	—	عقيدة
Baitulmal	—	بيت المال
Bilal	—	بلال
Fardu	—	فرض
Fatwa	—	فتوى
Fitrah	—	فطرة

Hadis	—	حديث
Hukum Syarak	—	حكوم شرع
Ikrar	—	اقرار
Imam	—	امام
Jamaah Ulama'	—	جماعة علماء
Khairat	—	خيرات
Maradhal-maut	—	مرض الموت
Muallaf	—	مولف
Mukim	—	مقيم
Mufti	—	مفتي
Mustautin	—	مستوطن
Muktabar	—	معتبر
Nazar	—	نذر
Nas	—	نص
Qadhi	—	قاضي
Quran	—	قرآن
Qaul Muktamad	—	قول معتمد
Rikaz	—	ركاز
Syar'iyah	—	شرعية
Syar'ie	—	شرعى
Syura	—	سورى
Tauliah	—	نولية
Takwim	—	نعييم
Wakaf	—	وقف
Wasiat	—	وصية
Wasi	—	واصى
Zakat	—	زكاة

JADUAL KEDUA

(Seksyen 8 (3))

PERUNTUKAN-PERUNTUKAN YANG TERPAKAI BAGI
PERBADANAN-PERBADANAN

Pembatasan pada fungsi-fungsi perbadanan.	1. Tiada apa jua dalam seksyen 8 boleh disifatkan sebagai membenarkan Majlis membuat perintah untuk menubuhkan sebarang perbadanan yang mempunyai apa-apa kewajipan, kuasa, atau hak yang terkeluar daripada kewajipan-kewajipan, kuasa-kuasa, atau hak-hak Majlis di bawah Enakmen ini.
Perintah mempunyai efek mengikat	2. Tertakluk kepada peruntukan-peruntukan Enakmen ini, sesuatu perintah yang dibuat di bawah seksyen 8 adalah mengikat perbadanan yang mengenainya ianya dibuat dan hendaklah berkuatkuasa bagi segala maksud seolah-olah ianya telah dikanunkan dalam Enakmen ini.
Pindaan dan sebagainya kepada perintah	3. Majlis boleh, dengan persetujuan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan pada bila-bila masa meminda, membatalkan, atau menambah kepada apa-apa perintah yang dibuat mengenai mana-mana perbadanan di bawah seksyen 8.
Daftar perbadanan	4. Majlis hendaklah menyimpan satu daftar bagi semua perbadanan yang ditubuhkan olehnya di bawah seksyen 8 dan daftar itu bersekali dengan salinan-salinan semua perintah yang dibuat di bawah seksyen itu hendaklah terbuka kepada pemeriksaan awam pada tempat atau tempat-tempat dan pada waktu-waktu sebagaimana yang ditetapkan oleh Majlis.
Penggulungan	5. (1) Majlis boleh, dengan persetujuan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan, dengan perintah yang disiarkan dalam <i>Warta</i> , mengarahkan supaya mana-mana perbadanan yang ditubuhkan olehnya hendaklah digulung dan dibubarkan. (2) Apabila terbubaranya mana-mana perbadanan di bawah paragraf ini, aset perbadanan itu, setelah dibayar segala tanggungan, hendaklah dipindahkan kepada dan diletakkan pada Majlis. (3) Penggulangan sesuatu perbadanan di bawah paragraf ini hendaklah dijalankan menurut cara yang ditetapkan oleh Majlis.
Perbadanan hendaklah menjadi pertubuhan perbadanan	6. Tiap-tiap perbadanan yang ditubuhkan di bawah seksyen 8 hendaklah menjadi sebuah pertubuhan perbadanan dengan nama sebagaimana yang diberikan kepadanya oleh Majlis dan hendaklah kekal turun-temurun dan mempunyai meterai um dan boleh mendakwa

di b
itu

(3)
hend
dan l
surat
deng
hend
sehing

(4)
seseor
supay
disem

(5)
rasmi

Dengan
Islam d
bahawa
dengan
nasihat s
kepada

didakwa atas nama tersebut, dan bagi maksud memaju atau unaikan fungsi-fungsinya, boleh membuat kontrak dan boleh negang dan mengurusniagakan apa-apa harta alih atau takalih dan h membuat segala perkara dan benda lain yang bersampingan berkaitan dengan sesuatu pertubuhan perbadanan yang tidak angkah dengan peruntukan-peruntukan Enakmen ini dan tertakluk da sekatan-sekatan atau pembatasan-pembatasan sebagaimana ditetapkan oleh Majlis dalam tiap-tiap satu hal.

) Tiap-tiap perbadanan hendaklah mempunyai meterai am, hendaklah mengandungi suatu tanda sebagaimana diluluskan perbadanan itu dengan persetujuan Majlis dan meterai am itu lah dari semasa ke semasa dipecah, ditukar, diubah, dan dibuat oleh perbadanan dengan persetujuan Majlis.

Meterai
Perbadanan

Sehingga satu meterai am diperuntukkan oleh perbadanan ah paragraf ini, suatu cop yang mengandungi nama perbadanan ehlah digunakan sebagai meterai am.

Meterai am, atau cop yang disebut dalam sub-paragraf (2), lah berada dalam jagaan orang yang diarahkan oleh perbadanan odaklah disahkan oleh orang itu; dan segala surat ikatan, dan suratcara-suratcara lain yang berupa sebagai dimeterai meterai atau cop tersebut, dan yang disahkan sedemikian, h disifatkan sebagai telah disempurnakan dengan sahnya dibuktikan sebaliknya.

■ a-apa suratan atau suratcara yang jika disempurnakan oleh yang bukan pertubuhan perbadanan, tidak dikehendaki ■ buat di bawah meterai, boleh dengan cara yang sama ■ alkan oleh perbadanan.

■ rai tiap-tiap perbadanan hendaklah diberi pengiktirafan ■ ehakiman:

JADUAL KETIGA

(Seksyen 31 (2))

PIKRAR MENERIMA PERLANTIKAN

—ilk dan hidayat Allah S.W.T., maka saya
—..... setelah dipilih menjadi ahli Majlis Agama
—u Istiadat Melayu Kelantan, dengan ini berikrar
—ngan sedaya upaya saya, pada sebarang masa dan
—erelaan hati akan menyumbangkan buah fikiran dan
—ada Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan dan
—mhawa saya, secara tidak langsung mahupun secara

tidak langsung, tidak akan membuka rahsia sebarang maklumat mengenai apa-apa perkara yang disampaikan kepada saya ataupun yang dibahaskan di dalam Majlis dan diamanahkan kepada saya untuk dirahsiakan, dan bahawa saya akan memelihara, melindungi serta mempertahankan pengajaran dan kehormatan Agama Islam.

.....
Tandatangan orang yang berikrar

Diakui di hadapan

pada haribulan tahun

Diluluskan pada 23hb Mac 1994.
[D231/23-1 Sulit; PU. Kn. 190/Jld. 2.]

MOHD ZAINUDDIN BIN MOHAMED,
Setiausaha,
Dewan Negeri Kelantan



LAWS OF OF KEI

Enact

**COUNCIL OF THE
AND MALAY CU
ENACTI**

“Setiausaha” ertinya Setiausaha Majlis yang dilantik di bawah seksyen 10;

“tauliah” ertinya suatu surat kuasa yang dikeluarkan oleh Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al Sultan di bawah Enakmen ini;

“Timbalan Mufti” mempunyai erti yang sama yang diberi kepadanya dalam Enakmen Pentadbiran Mahkamah Syariah 1982;

“wakaf am” ertinya wakaf harta modal dan pendapatan yang kekal daripada mana-mana harta bagi maksud agama atau khairat yang diakui sah oleh Hukum Syarak dan termasuk juga harta-harta yang diwakafkan itu sendiri;

“wakaf khas” ertinya wakaf harta modal yang kekal daripada mana-mana harta bagi maksud agama atau khairat yang diakui oleh Hukum Syarak, termasuk harta-harta yang diwakafkan itu sendiri dan pendapatan daripada harta-harta itu diberi kepada orang-orang atau untuk tujuan yang ditetapkan dalam wakaf itu;

“wasiat” ertinya ikrar seseorang semasa hayatnya untuk menyempurnakan sesuatu bagi maksud kebajikan atau tanggungan menurut Hukum Syarak selepas matinya;

“Yang Dipertua” ertinya Yang Dipertua Majlis yang dilantik di bawah seksyen 9 dan termasuk Timbalan Yang Dipertua;

“zakat” ertinya sebahagian daripada hartabenda termasuk padi, emas, perak, wang tunai, binatang ternakan, barang-barang perniagaan, harta galian, rikaz dan lain-lain yang wajib dibayar atau dikeluarkan oleh tiap-tiap orang Islam apabila cukup syaratnya mengikut Hukum Syarak.

(2) Bagi mengelakkan keraguan tentang identiti atau pentafsiran perkataan-perkataan dan ungkapan-ungkapan yang digunakan dalam Enakmen ini yang disenaraikan dalam Jadual Pertama, rujukan bolehlah dibuat kepada

skrip Bahasa Arab bagi perkataan-perkataan dan ungkapan-ungkapan itu yang ditunjukkan bersetentangan dengannya dalam Jadual itu.

(3) Semua perkataan dan ungkapan yang digunakan dalam Enakmen ini dan yang tidak ditakrifkan dengan tertentu di dalamnya, tetapi ditakrifkan dalam Akta Tafsiran 1948 dan 1967 hendaklah mempunyai erti yang sama yang diberi kepadanya masing-masing oleh Akta itu, setakat mana ia tidak bertentangan dengan Hukum Syarak. *Akta 388.*

3. Kecuali sebagaimana diperuntukkan dengan nyata sebaliknya, Enakmen ini hendaklah dipakai bagi semua orang yang beragama Islam yang bermukim dalam Negeri ini dan bagi semua orang yang beragama Islam yang bermastautin di dalam Negeri ini tetapi bermukim di luar negeri. *Pemakaian.*

4. Tiada apa-apa jua yang terkandung di dalam Enakmen ini boleh melemahkan atau menyentuh hak-hak prerogatif dan kuasa-kuasa Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan sebagai Ketua Agama Islam Negeri ini sebagaimana yang ditetapkan dan dinyatakan dalam Undang-Undang Perlembagaan Tubuh Kerajaan Kelantan dan Perlembagaan Persekutuan. *Pengecualian Prerogatif.*

BAHAGIAN II

MAJLIS AGAMA ISLAM DAN ADAT ISTIADAT MELAYU KELANTAN

5. (1) Maku adalah dengan ini ditubuhkan suatu badan yang dikenali sebagai "Majlis Agama Islam dan Adat Istiadat Melayu Kelantan", bagi membantu Kebawah Duli Yang Maha Mulia Al-Sultan dan hendaklah bertindak di atas titah perintah Baginda di dalam semua perkara yang berkenaan dengan Agama Islam dan Adat Istiadat Melayu Kelantan dan Majlis hendaklah menjadi pihak berkuasa yang utama di Negeri ini dalam semua perkara mengenainya. *Penubuhan dan mem-perbadankan Majlis Agama Islam dan Adat Istiadat Melayu.*

No. 374.

ENAKMEN MAJLIS AGAMA ISLAM DAN ADAT ISTIADAT MELAYU
KELANTAN 1994
(Enakmen No. 4 tahun 1994)

COUNCIL OF THE RELIGION OF ISLAM AND MALAY CUSTOM,
KELANTAN ENACTMENT 1994
(Enactment No. 4 of 1994)

PEMBERITAHUAN DI BAWAH SEKSYEN 102

NOTIFICATION UNDER SECTION 102

Pada menjalankan kuasa-kuasa yang diberikan oleh subseksyen 102(3) dan (5) Enakmen Majlis Agama Islam dan Adat Istiadat Melayu Kelantan 1994 [Enakmen No. 4 Tahun 1994], Majlis Agama Islam dan Adat Istiadat Melayu Kelantan dengan ini melulus dan menetapkan seunit bangunan kuarters yang dikenali sebagai Pusat Bimbingan Islam yang terletak di bangunan kuarters No. Q1-1 di atas tanah Lot No. 2136 di Kompleks Islam Jubli Perak Sultan Ismail Petra, Jalan Raja Perempuan Zainab II, 16100 Panji, Kota Bharu, Kelantan yang meliputi keluasan seluas 11,969 ekar sebagai Pusat Tahanan bagi maksud Enakmen ini.

In exercise of the powers conferred by subsection 102(3) and (5) of the Council of the Religion of Islam and Malay Custom, Kelantan Enactment 1994 [Enactment No. 4 of 1994], hereby approve and declare a unit quarters building known as Islamic Guidance Centre located at quarters building No. Q1-1 on Lot No. 2136, Kompleks Islam Jubli Perak Sultan Ismail Petra, Jalan Raja Perempuan Zainab II, 16100 Panji, Kota Bharu, Kelantan that encompasses an area of 11,969 acre as the Detention Centre for the purposes of this Enactment.

Bertarikh 9 Januari 2013
Dated 9 January 2013
[MAIK. D231/A/108/11/1-1(2);
PU. KN.(PENY)950/01]

DATO' HAJI KAMARUDDIN BIN MOHD ZIN
Timbalan Yang Dipertua
Majlis Agama Islam dan Adat Istiadat Melayu Kelantan/
Deputy President
Council of the Religion of Islam and Malay Custom
Kelantan